

ПОЛОЖЕНИЕ

23 сентября 2018 г. № *15/3*

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУВО «РГУП»



В.В. Ершов

23 сентября 2018 г.

**Об учебно-воспитательной комиссии
в ФГБОУВО «РГУП»**

Москва

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об учебно-воспитательной комиссии в ФГБОУВО «РГУП» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (далее – Университет) и определяет: основные направления деятельности, компетенцию, полномочия и ответственность учебно-воспитательной комиссии Университета.

1.2. В своей деятельности учебно-воспитательная комиссия (далее - УВК) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. УВК является совещательным органом Университета для решения вопросов учебной дисциплины и успеваемости обучающихся всех формы обучения.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ

2.1. УВК создается в целях укрепления учебной дисциплины и успеваемости, формирования сознательного отношения обучающихся к образовательному процессу, создания морального климата, способствующего поддержанию и воспитанию у обучающихся высоких нравственных качеств, соответствующих званию «Студент Российского государственного университета правосудия» и избранной специальности.

2.2. В соответствии с поставленными целями, деятельность УВК направлена на решение следующих задач:

- поддержание высокого уровня учебной дисциплины;
- повышение мотивации к обучению;
- воспитание у обучающихся высоких нравственных качеств.

2.3. Функции УВК:

- рассмотрение вопросов посещаемости учебных занятий;
- выявление причин пропусков учебных занятий;
- проведение анализа причин низкой посещаемости учебных занятий;
- внесение предложений по укреплению учебной дисциплины;
- рассмотрение вопросов о нарушении обучающимися Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета;
- внесение предложений о применении дисциплинарных взысканий к обучающимся.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. В состав УВК входят: председатель комиссии - проректор по учебной и воспитательной работе (в филиале - заместитель директора по УВР); члены комиссии: деканы факультетов, начальник отдела (специалист отдела) организации воспитательной работы, специалисты по учебной работе факультетов, председатель Студенческого совета, старосты курсов. Из числа членов комиссии избираются заместитель председателя УВК и секретарь.

3.2. Кураторы студенческих групп, старосты групп, родители, психолог, представители Студенческой дружины могут быть приглашены на УВК по мере необходимости.

3.3. В состав УВК по ходатайству деканов факультетов, по согласованию с заведующими кафедрами, могут быть включены профессора и доценты, из числа наиболее авторитетных работников кафедр Университета (филиала). Персональный состав УВК утверждается приказом (см. Приложение №1) ректора Университета (в филиале — директора) сроком на один учебный год по представлению проректора по учебной и воспитательной работе (в филиале — заместителя директора по учебной и воспитательной работе).

3.4. Заседания УВК проходят по факультетам и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр. Заседание УВК считается правомочным, если в его работе участвуют более половины членов комиссии.

3.5. Работой УВК руководит председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

3.6. Председатель УВК выполняет следующие функции:

- организует работу и проведение заседаний УВК;
- отчитывается о работе УВК перед ректором Университета (директором филиала) не реже одного раза в год.

3.7. Секретарь УВК выполняет следующие функции:

- осуществляет подготовку к заседаниям УВК;
- оповещает членов УВК, студентов, родителей, приглашенных на заседание, письменным уведомлением о времени и месте проведения заседания;
- ведет протокол заседания УВК.

3.8. Заместитель Председателя УВК выполняет следующие функции:

- в период отсутствия Председателя УВК выполняет функцию по организации и проведению заседаний УВК.

3.9. Члены УВК имеют право:

- выяснять причины, которые привели к нарушению учебной дисциплины, неудовлетворительным результатам текущей аттестации и при необходимости запрашивать дополнительные документы;
- вносить предложения по изменению локальных нормативных актов Университета с целью оптимизации учебного процесса.

Члены УВК обязаны:

- принимать активное участие в работе комиссии;
- выработать предложения по заявленному вопросу в день заседания УВК в открытом голосовании большинством голосов.

3.10. Личное присутствие обучающегося на заседании УВК является обязательным. В случае неявки на заседание УВК по уважительной причине, обучающийся обязан представить документы, подтверждающие причину неявки. Обучающиеся, приглашенные на заседание УВК, как нарушившие нормативные правовые акты, указанные в п. 1.2. настоящего положения, представляют письменное объяснение на имя заместителя Председателя.

3.11. УВК вправе вносить предложения:

- по организации учебного процесса и воспитательной работы;
- по разрешению спорных вопросов между обучающимися и преподавателями;
- о направлении запросов на проверку медицинских и иных документов, представленных обучающимися;
- об объявлении благодарности и награждении грамотами обучающихся;
- о применении дисциплинарных взысканий (замечание, выговор, отчисление) к обучающимся (на основании Положения «О порядке прекращения образовательных отношений между обучающимся и ФГБОУВО «РГУП», утвержденного приказом ректора).

3.12. Результаты заседания УВК оформляются протоколом в день заседания комиссии. На основании протокола УВК деканы факультетов вправе внести проекты соответствующих приказов. Протоколы заседаний УВК хранятся у Председателя УВК. Срок хранения один год.

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Начальник отдела
организации воспитательной работы

Т.Е. Кузнецова

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Заместитель начальника отдела
организации воспитательной работы
тел. 332-52-46

Л.П. Серебрякова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной
и воспитательной работе

С.И. Пухнаревич

Начальник правового управления

Т.В. Туманова

Декан очного юридического факультета

Н.А. Марокко

Декан экономического факультета

Е.В. Мигачева

Декан факультета подготовки
специалистов для судебной системы

Е.Н. Федик

Первый заместитель декана
факультета непрерывного образования

Е.Е. Харитоновна

Начальник ОКО

Е.И. Зелинская

Помощник ректора

Ю.Д.Фадеева

Расписка:

1. Очный юридический факультет
2. Экономический факультет
3. Факультет непрерывного образования
4. Факультет подготовки специалистов для судебной системы (заочный юридический факультет)
5. Проректор по учебной и воспитательной работе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

ПРИКАЗ

(образец)

_____ 20__ г.

№ _____

Москва

Об утверждении состава учебно-воспитательной комиссии

В целях укрепления учебной дисциплины и успеваемости, формирования сознательного отношения обучающихся к образовательному процессу, создания морального климата, способствующего поддержанию и воспитанию у обучающихся факультета _____

(наименование факультета)

высоких нравственных качеств **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить следующий состав учебно-воспитательной комиссии факультета

_____ на _____ учебный год:

Председатель комиссии – _____, проректор по учебной воспитательной работе (в филиале - заместитель директора по УВР);

Заместитель председателя – _____;

Члены комиссии:

_____.

Секретарь комиссии – _____.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе (в филиале - заместитель директора по УВР)

_____.

Ректор

В.В. Ершов