

РОСТОВСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.В.Ершов

*В.В.Ершов* 2018 г.

Протокол заседания Ученого совета  
от 31.08.2018 № 10

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
40.04.01. «Юриспруденция»

Магистерская программа  
«СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СУДЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Квалификация (степень)  
«МАГИСТР»

Руководитель программы:  
доктор юридических наук, профессор  
Цечоев Валерий Кулиевич

Ростов-на-Дону, 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. Общие положения.....</b>  | <b>3</b>  |
| 1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры (магистерская программа).....  | 3         |
| 1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы.....   | 3         |
| 1.3. Общая характеристика магистерской программы.....   | 4         |
| 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы.....  | 6         |
| <b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы.....</b>   | <b>6</b>  |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....  | 6         |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....  | 6         |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....   | 6         |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....   | 7         |
| <b>3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы.....</b>                        | <b>8</b>  |
| <b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы.....</b>     | <b>9</b>  |
| 4.1. Календарный учебный график.....  | 9         |
| 4.2. Учебный план подготовки магистра.....  | 10        |
| 4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей).....  | 10        |
| 4.4. Аннотации программ практик .....   | 32        |
| 4.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся.....   | 38        |
| 4.6. Аннотация программы государственной итоговой аттестации.....   | 40        |
| <b>5. Ресурсное обеспечение магистерской программы.....</b>   | <b>41</b> |
| 5.1. Кадровое обеспечение реализации ООП.....   | 41        |
| 5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение.....  | 42        |
| 5.3. Материально-техническое обеспечение.....   | 44        |
| 5.4. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....                                   | 44        |
| <b>6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы.....</b>                 | <b>47</b> |
| 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....                              | 47        |
| 6.2. Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации магистерской программы.....              | 48        |
| 6.3. Итоговая государственная аттестация выпускников.....   | 49        |
| <b>7. Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.....</b> | <b>49</b> |
| <b>Приложения</b>   |           |

## **1. Общие положения**

**1.1. Основная образовательная программа магистратуры (далее – магистерская программа, ООП) «Судебная власть и судебная деятельность»** реализуемая Ростовским филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия», по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС).

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы**

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»)» высшего профессионального образования (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2010 г. №1763;

Нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации;

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»;

Локальные нормативные акты Университета.

### **1.3. Общая характеристика магистерской программы**

#### **1.3.1. Цель магистерской программы**

Целью ООП магистерской программы является подготовка высококвалифицированных юристов, способных осуществлять юридическую, аналитическую и организационно-управленческую деятельность в судебной

системе, юридических управлениях (отделах) органов государственной власти и местного самоуправления, а также в правоохранительных органах.

ООП магистратуры «Судебная власть и судебная деятельность» по направлению 40.04.01. Юриспруденция имеет своей целью развитие у обучающихся таких качеств личности, как профессионализм, ответственность, чувство гражданского долга, патриотизм, толерантность, следование гуманистическим идеалам; уважение закона и прав человека; стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала; владение культурой мышления; осознание социальной значимости профессий судьи, помощника судьи, секретаря судебных заседаний, специалиста; способность принимать организационные решения в различных ситуациях и готовность нести за них ответственность; умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних; формирование общекультурных компетенций.

Целью магистратуры по названному направлению является также формирование профессиональных компетенций: таких как способность разрабатывать, квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты в сфере судебной власти и судебной деятельности, областях материального и процессуального права, организации юрисдикционной деятельности; выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; выявлять, пресекать и правильно квалифицировать правонарушения в сферах права; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по наиболее актуальным вопросам применения права; альтернативных юридических процедур медиации, третейского суда, методик досудебного примирения сторон; принимать в ходе профессиональной деятельности оптимальные управленческие решения; квалифицированно проводить научные исследования по актуальным проблемам отраслей отечественного права; соотношения права и социальных норм в альтернативных юридических процедурах, преподавать юридические дисциплины; популяризировать альтернативные юридические процедуры, новые юридические методики, перенимать позитивный и применимый в отечественных условиях зарубежный опыт в судебной власти; осуществлять правовое воспитание; владеть навыками использования современных информационных технологий компьютерной

техники при работе с юридическими и нормативно-правовыми документами.

Магистрант призван быть проводником идеи законности и защиты прав личности в судопроизводстве. Он должен обладать широким кругозором университетского уровня и профессиональной подготовкой, чтобы быть готовым к самостоятельному решению исследовательских, проектных, практических задач в условиях появления новых социально-экономических вызовов и постоянной трансформации правовых, нравственных и культурно-бытовых ориентиров.

Содержание данной ООП подготовки магистра обусловлено помимо требований ФГОС, конкретными социальными и экономическими особенностями Ростовской области, кругом социально-бытовых проблем населения и вытекающими из них региональными запросами. Динамичное развитие экономической, общественной и политической жизни Ростовской области создает предпосылки для роста судебных споров, а также увеличения количества совершаемых в регионе правонарушений. Необходимость своевременного и квалифицированного разрешения судебных споров, а также эффективного пресечения и профилактики правонарушений, требует подготовленных, хорошо обученных специалистов с широким научно-практическим кругозором для работы в судебной системе, юридических управлениях (отделах) органов государственной власти и местного самоуправления, а также в правоохранительных органах, органах прокуратуры и нотариата.

Обеспечение государственной безопасности России, предупреждение и пресечение экстремистских посягательств на территориальную целостность и правопорядок в стране, преодоление серьезных недостатков в деятельности правоохранительных органов и суда, устранение преград к доступу граждан к правосудию, борьба с правовым нигилизмом, как в работе государственных органов, так и в сознании населения, повышение уровня доверия граждан к органам правоохраны, невозможно без улучшения качества юридического образования в стране. Защита интересов граждан, пострадавших от преступлений и правонарушений, требует постоянно увеличивающегося числа грамотных, готовых к работе в современных условиях юристов.

Важнейшую роль в этом играет использование имеющегося научного потенциала для подготовки юридических кадров из талантливой молодежи, способной глубоко осознать пути решения этих задач, стать высокообразованными и творчески мыслящими юристами, эффективно и с применением современных методов вести научные исследования, пополнить кадрами высокой квалификации судебную систему, другие государственные органы, связанные с применением права.

### **1.3.2. Срок освоения магистерской программы**

Срок освоения ООП магистратуры в соответствии с ФГОС по данному

направлению составляет:

- по очной форме 2 (два) года;
- по заочной форме 2 (два) года 5 (пять) месяцев.

### **1.3.3. Трудоемкость магистерской программы**

Трудоемкость освоения ООП - 120 зачетных единиц за весь период обучения, что соответствует ФГОС по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы магистранта, практики и время, отводимое на контроль качества освоения магистрантом ООП.

### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы**

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разработаны Университетом с целью установления у поступающего наличия знаний, умений, навыков необходимых для освоения магистерской программы.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Обладая всесторонне развитым системным юридическим мышлением, выпускник магистерской программы имеет широкий диапазон выбора различных вариантов трудоустройства и карьерного продвижения; может осуществлять профессиональную деятельность в судебной системе, судебной системе, юридических управлениях (отделах) органов государственной власти и местного самоуправления, а также в правоохранительных органах, органах прокуратуры и нотариата.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

В соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки объектами профессиональной деятельности выпускника являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечение законности и правопорядка.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;

- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки на основе соответствующих ФГОС.

Выпускник по направлению подготовки **40.04.01. Юриспруденция** в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

##### ***правотворческая деятельность:***

- подготовка нормативных правовых актов;

##### ***правоприменительная деятельность:***

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

##### ***правоохранительная деятельность:***

– обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

– защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

– предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита прав и законных интересов граждан;

##### ***экспертно-консультационная деятельность:***

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

##### ***организационно-управленческая деятельность:***

- осуществление организационно-управленческих функций;

##### ***научно-исследовательская деятельность:***

- проведение научных исследований по правовым проблемам;

– участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

##### ***педагогическая деятельность:***

- преподавание юридических дисциплин;

- осуществление правового воспитания.

### **3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы**

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной магистерской программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### *Общекультурными (ОК):*

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

#### *Профессиональными (ПК):*

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);



в экспертно-консультационной деятельности:

-способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

-способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

-способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

-способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

-способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

-способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

-способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

-способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

-способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы**

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП магистратуры регламентируется:

- учебным планом;
- рабочими программами учебных дисциплин;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;

- программами учебных и производственных практик;
- годовым календарным учебным графиком,
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график.**

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ООП направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», включая

теоретическое обучение, практики, НИР, промежуточные и итоговую государственную аттестации, а также каникулы. */Приложение №1/*.

#### **4.2. Учебный план подготовки магистра.**

При составлении учебного плана магистерской программы разработчики руководствовались общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 7 ФГОС по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция». */Приложение 2/*.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик, НИР), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС. В вариативных частях учебных циклов формируется перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом особенностей магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность».

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ООП.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

#### **4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)**

Аннотация – это краткая характеристика рабочей программы с точки зрения ее содержания, направленности, целевого назначения дисциплины, а также место дисциплины в структуре ООП.

В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность» приводятся аннотации рабочих программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана подготовки магистра.

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

##### **«Философия права»**

Авторы-составители: **Михалкин Н.В.**, профессор кафедры философии и социально-гуманитарных дисциплин, д.филос.н., профессор; **Власов В.И.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.филос.н., профессор.

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся культуры мышления и выработка навыков оценки реальной правовой действительности с объективных философско-правовых позиций. |
|---------------------------------|--|

|  |  |
|--|--|
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина «Философия права» входит в базовую часть общенаучного цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Предмет, цель и задачи курса «Философия права».<br>Тема 2. Философский анализ проблемы происхождения права<br>Тема 3. Природа и сущность права.<br>Тема 4. Характер взаимосвязи философии права и теории права (теории государства и права).<br>Тема 5. Философия права и личность юриста.<br>Тема 6. Особенности становления философско-правовых воззрений.<br>Тема 7. Философско-правовые идеи в Средневековье.<br>Тема 8. Философские проблемы права в эпоху Возрождения, Нового времени и Просвещения.<br>Тема 9. Философия права в немецкой классической философии.<br>Тема 10. Русская и советская философия права.<br>Тема 11. Философский анализ концепций: «естественного права»; «позитивного права»; «либертарно-юридической»; «психологической».<br>Тема 12. Современные проблемы философии права. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачет  |

#### Аннотация рабочей программы дисциплины «Этика юриста»

Автор-составитель: **Працко Г.С.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.филос.н., д.юр.н., профессор

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся представления о специфике морали как способа регуляции поведения человека в обществе, готовности соответствовать высоким нравственным требованиям, предъявляемым обществом к представителям юридической профессии.                          |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина входит в вариативную (профильную) часть общенаучного цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-2, ОК-5  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Профессиональная этика юриста как система теоретического знания.<br>Тема 2. Мораль как предмет изучения общей и юридической этики.<br>Тема 3. Мораль и право.<br>Тема 4. Категории этики и их использование в юридической практике.<br>Тема 5. Нравственные основы применения насилия в борьбе со |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
|                                       | злом.<br>Тема 6. Нравственные аспекты в деятельности судьи.<br>Тема 7. Нравственные аспекты в деятельности прокурора и адвоката. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины</b>  | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | Зачет  |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Теория и практика делового общения»**

Авторы-составители: Новикова Л.И., заведующий кафедрой русского языка и культуры речи ФГБОУВО «РГУП», доктор педагогических наук, доцент; Полтавцева Л.И., профессор кафедры уголовно-процессуального права, д.юрид.н., к.психол.н., профессор

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Цель освоения дисциплины «Теория и практика делового общения» - формирование у магистрантов, интегрирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для освоения иных учебных дисциплин и способствующих эффективному осуществлению делового общения в профессиональной деятельности.                            |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина входит в вариативную (профильную) часть общенаучного цикла ООП.   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-3, ОК-4, ОК-5   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Особенности и значение коммуникативных процессов в юридической деятельности<br>Тема 2. Социально-психологические закономерности речевого поведения. Речевой этикет.<br>Тема 3. Переговорный процесс как специфический вид деятельности юриста. Правила ведения переговоров.<br>Тема 4. Техника делового общения. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 2 зачетные единицы (72 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачет  |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Авторы-составители: Украинец И.А., к.ист.н., доцент; Саркисянец В.Р., доцент кафедры языкознания и иностранных языков, д.филол.н., доцент

|   |  |
|---|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>               | Дисциплина направлена на расширение и углубление профессионально ориентированных языковых компетенций, необходимых для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной, научной и преподавательской деятельности в области юриспруденции. |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b> | Дисциплина входит в вариативную часть Общенаучного цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в</b>             | ОК-3, ОК-4, ОК-5   |

|   |  |
|---|--|
| <b>результате освоения дисциплины</b>         |  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                  | <p>Тема 1. Право и язык права.</p> <p>Тема 2. Роль юристов в современном обществе. Обязанности юриста. Юридическая специализация и юридический иностранный язык.</p> <p>Тема 3. Суд. Функции. Юрисдикция. Участники судебного разбирательства. Виды судов. Судейская этика.</p> <p>Тема 4. Международные суды.</p> <p>Тема 5. Юридические документы. Виды соглашений, завещания и т.п.</p> <p>Тема 6. Профессиональная коммуникация юриста (телефонные переговоры, сообщения по факсу, деловая корреспонденция, электронные письма).</p> <p>Тема 7. Практика ведения переговоров. Межкультурная коммуникация в юриспруденции.</p> <p>Тема 8. Деловая игра.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b> | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>         | Контрольное задание, Дифференцированный зачет  |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Письменная речь юриста»**

Авторы-составители: **Новикова Л.И.**, заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н. доцент; **Соловьева Н.Ю.**, к.искусствоведения; **Саркисянц В.Р.**, доцент кафедры языкознания и иностранных языков, д.филол.н., доцент

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является формирование и развитие у обучающихся профессиональных навыков владения юридическим языком и его корректного использования при составлении юридических текстов различных жанров.  |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-2, ОК-3, ОК-4  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | <p>Тема 1. Особенности письменной речи юриста.</p> <p>Тема 2. Язык делового документа.</p> <p>Тема 3. Этапы работы по составлению делового документа.</p> <p>Тема 4. Трудные случаи применения лексических и морфологических норм.</p> <p>Тема 5. Трудные случаи применения синтаксических норм.</p> <p>Тема 6. Трудные случаи русской орфографии и пунктуации.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 1 зачетная единица (36 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачет   |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Русский язык в деловой документации юриста»**

Авторы-составители: **Новикова Л.И.**, заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н. доцент; **Соловьева Н.Ю.**, к.искусствоведения.; **Саркисянц В.Р.**, доцент кафедры языкознания и иностранных языков, д.филол.н., доцент

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является освоение техники составления юридических документов в соответствии с требованиями грамматической и стилистической нормы, терминологической корректности, ясности и убедительности.  |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-2, ОК-3, ОК-4  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Письменная речь юриста в структуре профессиональной компетентности.<br>Тема 2. Трудные случаи применения лексических норм.<br>Тема 3. Трудные случаи применения морфологических норм.<br>Тема 4. Трудные случаи применения синтаксических норм.<br>Тема 5. Трудные случаи русской орфографии и пунктуации.<br>Тема 6. Лингвистический аспект юридических текстов. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 1 зачетная единица (36 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачет   |

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины «История политических и правовых учений»**

Авторы-составители: **Хабибулина Н.И.**, д.юрид.н., профессор; **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является формирование теоретического мышления студента-юриста, позволяющего критически относиться к политико-правовым теориям и взглядам, умение анализировать происходящие сегодня политические события.  |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла ООП.   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-3, ПК-3, ПК-15   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Предмет и метод истории правовых и политических учений.<br>Тема 2. Политические и правовые учение в Древнем Мире.<br>Тема 3. Политические и правовые учения Средневековья.<br>Тема 4. Политические и правовые учения эпохи Возрождения и Реформации.<br>Тема 5. Политические и правовые учения в период ранних буржуазных революций.<br>Тема 6. Политические и правовые учения европейского просвещения в XVII – XVIII вв.<br>Тема 7. Политические и правовые учения в Западной Европе в конце XVIII- первой половине XIX вв. |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Тема 8. Политические и правовые учения в США в период войны за независимость.</p> <p>Тема 9. Политико-правовые учения в России в XI – XVII вв.</p> <p>Тема 10. Политические и правовые учения в России во второй половине XVII – XVIII вв.</p> <p>Тема 11. Политические и правовые учения в России в XIX в.</p> <p>Тема 12. Политические и правовые учения в Европе в начале XX в.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b> | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>         | Зачет   |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«История и методология юридической науки»**

Автор-составитель: **Щечов В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является овладение знаниями о закономерностях развития юридической науки и методами познания юридических явлений.   |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | <p>Раздел 1. Этапы становления и развития юридической науки.</p> <p>Тема 1. Предмет истории юридической науки.</p> <p>Тема 2. Формирование правовых идей в Древнем мире</p> <p>Тема 3. Правовые идеи в Средние века</p> <p>Тема 4. Развитие юриспруденции в период Нового времени.</p> <p>Тема 5. Юридическая наука в Новейшее время.</p> <p>Тема 6. Юридические знания в дореволюционной России.</p> <p>Тема 7. Развитие юридической науки в СССР.</p> <p>Тема 8. Современный этап развития российской юридической науки.</p> <p>Раздел 2. Методология юридической науки.</p> <p>Тема 9. Понятие методологии юридической науки.</p> <p>Тема 10. Основные философские категории в методологии юридической науки.</p> <p>Тема 11. Основные методы юридической науки.</p> <p>Тема 12. Догматический метод научного познания в юриспруденции.</p> <p>Тема 13. Сравнительно-правовой и структурно-системный методы в юридической науке.</p> <p>Тема 14. Исторический, социологический и психологический методы в юриспруденции.</p> <p>Тема 15. Юридическая герменевтика.</p> <p>Тема 16. Научное познание и научное исследование.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).   |

|                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | Экзамен |
|---------------------------------------|---------|

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Сравнительное правоведение»**

Автор-составитель: **Власов В.И.**, профессор кафедры международного права, д.филос.н., профессор

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Изучение дисциплины направлено на изучение методов и способов сравнительно-правовых исследований, особенностей унификации и кодификации правовых норм различных правовых систем.   |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к числу дисциплин обязательной части профессионального цикла.   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-2, ОК-4, ПК-11, ПК-15   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Сравнительное правоведение: предмет и метод.<br>Тема 2. Методология сравнительного правоведения.<br>Тема 3. История сравнительного правоведения.<br>Тема 4. Основные приоритеты в сравнительно-правовых исследованиях.<br>Тема 5. Функции сравнительного правоведения.<br>Тема 6. Классификация основных правовых систем современности.<br>Тема 7. Сравнительное правоведение и международное право.<br>Тема 8. Европейское право и сравнительное правоведение.<br>Тема 9. Общая характеристика Романо-германской правовой семьи.<br>Тема 10. Правовые системы стран Латинской Америки. Правовые системы Скандинавских стран. Правовые системы Азии и Африки, входящие в романо-германскую правовую семью.<br>Тема 11. Правовая система Англии. Правовые системы стран Британского содружества (на примере Канады и Австралии). Правовая система США.<br>Тема 12. Возникновение и эволюция социалистического права. Особенности развития социалистических правовых систем.<br>Тема 13. Мусульманская правовая семья.<br>Тема 14. Индусское право. Семья обычного права.<br>Тема 15. Понятие смешанных правовых систем. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачёт  |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Актуальные проблемы организации судебной власти и судебного правоприменения»**

Автор-составитель: **Власов В.И.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.филос.н., профессор

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний о функциях и основополагающих руководящих началах организации и деятельности судебных органов, их основных полномочиях, правовом статусе судьи. |
| <b>Место дисциплины в</b>       | Дисциплина относится к дисциплинам базовой части   |



|   |   |
|---|---|
| <b>структуре программы</b>                            | профессионального цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения</b> | ОК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                          | Тема 1. Судебная власть: основные понятия и правовая доктрина.<br>Тема 2. Принципы судебной власти: понятие, виды, содержание и перспективы развития.<br>Тема 3. Эволюция, значение и функции судебной власти.<br>Тема 4. Развитие судебной власти в России.<br>Тема 5. Проблемы построения и функционирования судебной системы РФ на современном этапе<br>Тема 6. Модели судебных систем в современном мире.<br>Тема 7. Правосудие и его демократические принципы.<br>Тема 8. Процессуальные основы российского правосудия.<br>Тема 9. Обеспечение судебной деятельности.<br>Тема 10. Актуальные проблемы обращений граждан РФ в Европейский Суд по правам человека. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>         | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                 | Контрольное задание, экзамен  |

#### Аннотация рабочей программы дисциплины

#### «Организация и управление юридической деятельностью»

Автор-составитель: **Шмалий О.В.**, профессор кафедры государственно-правовых дисциплин, д.юрид.н., доцент

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Дисциплина обеспечивает получение комплексного представления о методологии организации и управления юридической деятельностью.   |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина является обязательной учебной дисциплиной вариативной части профессионального цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-5, ПК-9, ПК-10  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Место и роль юридической деятельности в жизнедеятельности общества.<br>Тема 2. Понятие и виды юридической деятельности.<br>Тема 3. Организация и управление юридической деятельности в органах государственной власти и муниципальных образований.<br>Тема 4. Юридическая деятельность в организациях.<br>Тема 5. Информатизация юридической деятельности. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы - 72 часов.  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачет  |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Методика правового воспитания и обучения»**

Авторы-составители: **Новикова Л.И.**, заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н., доцент; **Полтавцева Л.И.**, профессор кафедры уголовно-процессуального права, д.юрид.н., к.психол.н., профессор

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целями освоения дисциплины «Методика правового воспитания и обучения» являются теоретическое и практическое освоение особенностей правового воспитания и обучения; подготовка магистратов к процессу преподавания дисциплин в юридическом вузе.  |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина входит в профессиональный цикл дисциплин ООП вариативная (профильная часть).  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-2, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. История правового образования за рубежом. История правового образования в России.<br>Тема 2. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Документационное обеспечение преподавания.<br>Тема 3. Методика правового воспитания и обучения как область педагогических знаний и учебная дисциплина магистратуры.<br>Тема 4. Методика правового воспитания.<br>Тема 5. Методика правового обучения.<br>Тема 6. Методика организации самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности студентов.<br>Тема 7. Оценка качества знаний студентов |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачет  |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Онтологические основания правосудия»**

Автор-составитель: **Власова Г.Б.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., доцент

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Дисциплина направлена на исследование концепций гражданского общества и правового государства; изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры. |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-3, ПК-7, ПК-11   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Суд: сущностная и функциональная характеристики.<br>Тема 2. Запад и Восток: региональные и исторические особенности права на суд.<br>Тема 3. Аксиоматика современного правосудия.   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Тема 4. Осуществление правосудия в ведущих правовых системах современности.</p> <p>Тема 5. Проблематика развития международного правосудия в условиях глобализации.</p> <p>Тема 6. Права и свободы личности как главное основание правосудия.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b> | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>         | Экзамен  |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Судебное делопроизводство»**

Автор-составитель: **Сачков А.Н.**, доцент кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н., доцент, судья Ростовского областного суда

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью освоения дисциплины является приобретение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков ведения делопроизводства согласно процессуальным нормам.  |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | <p>Тема 1. Основные положения организации работы и организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции.</p> <p>Тема 2. Организация делопроизводства в суде общей юрисдикции.</p> <p>Тема 3. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судимости и судебной практики.</p> <p>Тема 4. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики в судах общей юрисдикции.</p> <p>Тема 5. Организация работы судьи по подготовке дел к судебному разбирательству.</p> <p>Тема 6. Организация рассмотрения дела в судебном заседании первой инстанции.</p> <p>Тема 7. Организация кассационно-надзорной деятельности судов.</p> <p>Тема 8. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах.</p> <p>Тема 9. Информатизация судов и органов судейского сообщества. Систематизация законодательства и судебной практики.</p> <p>Тема 10. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Экзамен   |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Суд в системе разделения властей»**

Автор-составитель: **Працко Г.С.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., д.филол.н., профессор

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Цель дисциплины заключается в развитии способности аналитического мышления и теоретического обобщения, изучении конституционно-правовых основ судебной власти, а также механизма реализации полномочий российских судов.   |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-3, ОК-5, ПК-7   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Судебная власть – самостоятельная ветвь государственной власти: из истории российской государственности.<br>Тема 2. Основные элементы статуса судебной власти.<br>Тема 3. Конституционно-правовое регулирование статуса судебной власти в РФ.<br>Тема 4. Место и роль суда в системе разделения властей.<br>Тема 5. Конституционные полномочия как объективные критерии самостоятельности судебной власти в системе разделения властей.<br>Тема 6. Дискреционные полномочия судов как гарантия самостоятельности и эффективности судебной власти в системе разделения властей. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Экзамен  |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Судебная система Российской Федерации»**

Автор-составитель: **Працко Г.С.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., д.филол.н., профессор

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью изучения дисциплины является изучение общих закономерностей возникновения, функционирования и развития судебной системы РФ; развитие способности к юридически грамотным действиям в условиях рыночных отношений современного правового государства. |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла ООП.   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-3, ПК-7, ПК-11   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Основные этапы развития судебной системы России. Понятие и характерные черты судебной системы Российской Федерации.<br>Тема 2. Виды правосудия. Особенности процедуры его   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>осуществления.</p> <p>Тема 3. Принципы организации судов и осуществления правосудия. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей</p> <p>Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации.</p> <p>Тема 5. Суды общей юрисдикции</p> <p>Тема 6. Арбитражные судопроизводство в Российской Федерации</p> <p>Тема 7. Военные суды: место в судебной системе и принцип организации, подсудность дел, система.</p> <p>Тема 8. Суды субъектов Российской Федерации.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b> | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>         | Экзамен  |

#### Аннотация рабочей программы дисциплины

##### «Применение судами Российской Федерации норм международного права»

Авторы-составители: **Власов В.И.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.филос.н., профессор

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Цель дисциплины заключается в развитии личностных качеств обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности – правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической.   |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-2, ПК-2   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | <p>Тема 1. Правовая система Российской Федерации и международное право: общая характеристика</p> <p>Тема 2. Соотношение международного и внутригосударственного права.</p> <p>Тема 3. Международное право и российское законодательство.</p> <p>Тема 4. Нормы международного права в судебной деятельности.</p> <p>Тема 5. Применение Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г. и постановлений Европейского Суда по правам человека судами Российской Федерации.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетных единицы (72 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Экзамен  |

#### Аннотация рабочей программы дисциплины

##### «Доказательства и доказывание в российском судопроизводстве»

Авторы-составители: **Овчинников А.И.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является развитие личностных качеств обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической профессиональной юридической деятельности |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-7, ПК-8  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Понятие и признаки доказательства.<br>Тема 2. Критерии относимости и допустимости доказательств.<br>Тема 3. Проблема методов получения доказательств.<br>Тема 4. Принцип свободной оценки доказательств.  |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетных единицы (72 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачет   |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Источники российского права»**

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Цель освоения дисциплины заключается в подготовке магистрантов к научной и практической юридической деятельности, в части по толкованию и систематизации нормативных правовых актов и иных документов, представляющих собой источники российского права, по проведению экспертизы содержания нормативных правовых актов.  |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-3, ПК-1, ПК-7, ПК-8  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Понятие источников российского права.<br>Тема 2. Источники и формы права: проблемы соотношения.<br>Тема 3. Нормативные правовые акты как источники российского права.<br>Тема 4. Законы как источники российского права.<br>Тема 5. Подзаконные нормативные правовые акты в России.<br>Тема 6. Действие нормативных правовых актов.<br>Тема 7. Правовой обычай, нормативный правовой договор, правовые принципы как источники российского права.<br>Общепризнанные нормы и принципы международного права.<br>Тема 8. Судебные акты и судебная практика как источник российского права: постановка проблемы. |
| <b>Общая трудоемкость</b>  | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетных  |

|                                       |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>дисциплины (модуля)</b>            | единицы (72 час.).       |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | Дифференцированный зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Судебное толкование норм права»**

Авторы-составители: **Сачков А.Н.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н., доцент, судья Ростовского областного суда

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Развитие личностных качеств обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической профессиональной юридической деятельности |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | 1. Коммуникативная природа толкования права<br>2. Текстуальные особенности норм права<br>3. Толкование права как основа профессиональной деятельности юриста<br>4. Толкование права в ситуациях коллизий и пробельности<br>5. Конституционное истолкование норм права и его особенности   |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часов. Практикуемые виды учебной работы: лекции, консультации, семинары, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа.  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачет   |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Юридическая техника в судебной деятельности»**

Авторы-составители: **Овчинников А.И.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью освоения дисциплины является формирование представлений о теории юридической техники, изучение особенностей подготовки, оформления, толкования разнообразных правовых актов.                                |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Предмет, значение и методы юридической техники как науки и учебной дисциплины.<br>Тема 2. Понятие, структура и содержание юридической техники<br>Тема 3. Юридическая техника нормы права. Правотворческая |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>техника.</p> <p>Тема 4. Правореализационная техника: понятие и содержание. Юридическая техника правоприменительного акта</p> <p>Тема 5. Судебные акты: понятие, виды, основные требования.</p> <p>Тема 6. Содержательные, логические, структурные и технические требования к судебным актам</p> <p>Тема 7. Языковые правила составления судебных актов</p> <p>Тема 8. Ошибки в технике составления судебных актов</p> <p>Тема 9. Иные виды юридической техники</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b> | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>         | Экзамен   |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«История органов и учреждений юстиции России»**

Автор-составитель: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Цель дисциплины заключается в познании закономерностей государственно-правового развития, выявлении особенностей развития органов и учреждений юстиции и других государственных институтов.   |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-3, ПК-7, ПК-11   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | <p>Тема 1. Вводная лекция</p> <p>Тема 2. Органы и учреждения юстиции в древнейших государствах на территории России. Органы и учреждения юстиции в Древнерусском государстве.</p> <p>Тема 3. Органы и учреждения юстиции в период раздробленности Русской земли и в Золотой Орде.</p> <p>Тема 4. Органы и учреждения юстиции в Русском централизованном государстве.</p> <p>Тема 5. Органы и учреждения юстиции в России XVII в.</p> <p>Тема 6. Органы и учреждения юстиции в России при Петре I. Юстиц-коллегия.</p> <p>Тема 7. Органы и учреждения юстиции в XVIII – первой половине XIX вв.</p> <p>Тема 8. Судебные уставы России 1864 г. Органы и учреждения юстиции пореформенной России.</p> <p>Тема 9. Органы и учреждения юстиции в России начала XX вв.</p> <p>Тема 10. Органы и учреждения юстиции Советского государства 1917-1920-х гг.</p> <p>Тема 11. Органы и учреждения юстиции в 1930-1950-х гг.</p> <p>Тема 12. Органы и учреждения юстиции в СССР 1950-х -1991 гг.</p> <p>Тема 13. Формирование органов и учреждений юстиции Российской Федерации.</p> |
| <b>Общая трудоемкость</b>  | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные  |



|                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| <b>дисциплины (модуля)</b>            | единицы (108 час.). |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | Экзамен             |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«История суда России»**

Автор-составитель: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является познание историко-правовых явлений, связанных с возникновением и развитием отечественных судебных органов.   |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-3, ПК-7, ПК-11  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | <p>Тема 1. Предмет, метод, цели и задачи истории суда России.</p> <p>Тема 2. Суд в первобытном обществе и в древнейших государствах на территории России.</p> <p>Тема 3. Суд и процесс в Древнерусском государстве.</p> <p>Тема 4. Суд в Золотой Орде и в средневековых государствах на территории России.</p> <p>Тема 5. Суд и процесс в Новгороде и в Пскове, в удельных Русских княжествах.</p> <p>Тема 6. Суд и процесс в Русском государстве по Судебникам 1497 и 1550 гг. (Активное занятие)</p> <p>Тема 7. История суда и процесса в России XVII в. по Соборному Уложению 1649 г. Церковный суд.</p> <p>Тема 8. Суд в России при Петре I и в первой половине XVIII в.</p> <p>Тема 9. Суд и процесс во второй половине XVIII – первой половине XIX в.</p> <p>Тема 10. Судебные уставы России 1864 г. Суд и процесс по судебной реформе 1864 г.</p> <p>Тема 11. Судебная контрреформа, суд и процесс в России в 1889-1917 гг. Суд в национальных окраинах Российской империи.</p> <p>Тема 12. История Советского Суда 1917-1920-е гг.</p> <p>Тема 13. История Советского Суда в 1930 - 1941 гг.</p> <p>Тема 14. Суд и процесс в СССР в годы Великой Отечественной войны.</p> <p>Тема 15. Суд в СССР в 1945 – 1950 гг.</p> <p>Тема 16. Суд в СССР в 1960 – 1991 - х гг.</p> <p>Тема 17. История становления судебной системы в современной России.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Экзамен  |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Правовой статус судьи»**

Автор-составитель: **Носко И.В.**, старший преподаватель кафедры теории и истории права и государства, мировой судья 1 судебного участка Октябрьского района города Ростова-на-Дону

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью учебной дисциплины является изучение правового содержания понятия «статус судьи», требований, предъявляемых к судьям в Российской Федерации, гарантий независимости и мер социальной защиты судей судов всех уровней.   |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-11   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Предмет, задачи и методология изучения проблем правового статуса судьи в Российской Федерации.<br>Тема 2. Понятие «правовой статус судьи».<br>Тема 3. Единство статуса судей в Российской Федерации.<br>Тема 4. Правовой статус судей в системе судов общей юрисдикции.<br>Тема 5. Особенности правового статуса судей арбитражных и конституционных (уставных) судов РФ.<br>Тема 6. Отбор кандидатов и назначение на должность судьи.<br>Тема 7. Конституционно-правовые полномочия Президента Российской Федерации по назначению судей Российской Федерации.<br>Тема 8. Гарантии независимости судей.<br>Тема 9. Меры социальной защиты судей и членов их семей.<br>Тема 10. Приостановление (прекращение) полномочий и отставка судьи. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)  |

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Правосознание и стандарты поведения судей»**

Авторы-составители: **Носко И.В.**, старший преподаватель кафедры теории и истории права и государства, мировой судья 1 судебного участка Октябрьского района города Ростова-на-Дону

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является развитие личностных качеств обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности. |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-11  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Единство сознания и культуры в правовой сфере.<br>Тема 2. Структурный и функциональный анализ правосознания.<br>Тема 3. Элементы и функции правовой культуры.  |

|   |  |
|---|--|
|   | Тема 4. Состояние правосознания и правовой культуры в современной России.    |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b> | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетных единицы, 72 часа. |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>         | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)                                   |

#### Аннотация рабочей программы дисциплины «Медиация»

Автор-составитель: **Працко Г.С.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., д.филос.н., профессор

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является развитие и выработка у магистров умений и навыков практического применения знаний гражданского, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального права, исполнительного производства путем постановки и разрешения смоделированных задач в процессе обучения. |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла.   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. История возникновения медиации.<br>Тема 2. Процедура медиации и ее фазы.<br>Тема 3. Медиация в корпоративных правоотношениях.<br>Тема 4. Медиация в трудовых правоотношениях.<br>Тема 5. Медиация в семейных правоотношениях.<br>Тема 6. Медиация в хозяйственных правоотношениях.    |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)  |

#### Аннотация рабочей программы дисциплины «Использование специальных знаний в судопроизводстве»

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является развитие и выработка у магистров умений и навыков практического применения знаний, связанных с использованием закономерностей организации деятельности по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений. |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Специальные знания и их использование в правотворческой и правоприменительной практике.   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Тема 2. Понятие, сущность и виды экспертизы.</p> <p>Тема 3. Принципы экспертной деятельности.</p> <p>Тема 4. Правовой статус субъектов экспертной деятельности.</p> <p>Тема 5. Заключение эксперта.</p> <p>Тема 6. Экспертные и иные ошибки при использовании специальных знаний в правотворческой и правоприменительной практике.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b> | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетных единицы (108 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>         | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)<br>Контрольная работа (для заочной формы обучения)   |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Судебная практика»**

Автор-составитель: **Сачков А.Н.**, доцент кафедры теории и истории права и государства,  
к.юрид.н., доцент, судья Ростовского областного суда

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Цели учебной дисциплины состоит в формировании систематизированных знаний о судебной практике применения закона.  |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | <p><b>Модуль I. Судебная практика по уголовным делам.</b></p> <p>1. Судебная практика по делам о преступлениях против личности.</p> <p>2. Судебная практика по делам о преступлениях в сфере экономики (активное занятие).</p> <p>3. Судебная практика по делам о преступлениях против общественного порядка и общественной безопасности.</p> <p>4. Судебная практика по делам о преступлениях против здоровья населения и общественной нравственности (активное занятие).</p> <p>5. Судебная практика по делам о преступлениях против государственной власти и военной службы.</p> <p><b>Модуль II. Судебная практика по гражданским делам.</b></p> <p>6. Судебная практика по спорам о полномочиях по заключению договоров, о форме и государственной регистрации договоров.</p> <p>7. Судебная практика о содержании гражданско-правовых договоров, о предварительном договоре, об ответственности за нарушение договорных обязательств</p> <p>8. Судебная практика по применению законодательства о возмещении вреда, о неосновательном обогащении (активное занятие).</p> <p>9. Судебная практика по делам о договорах, связанных с передачей имущества в собственность,</p> <p>10. Судебная практика по делам о договоре аренды, найма (подряд, возмездное оказание услуг), займа, кредитных договорах, о возмещении вреда.</p> |
| <b>Общая трудоемкость</b>  | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные  |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>дисциплины (модуля)</b>            | единицы (108 час.).                        |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Проблемы исполнения судебных актов в Российской Федерации»**

Авторы-составители: **Сачков А.Н.**, доцент кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н., доцент, судья Ростовского областного суда

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является формирование у обучающихся углубленных профессиональных знаний по проблемам исполнения судебных актов.  |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-8  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Понятие и система исполнительного производства.<br>Тема 2. Субъекты исполнительного производства<br>Тема 3. Исполнительные документы.<br>Тема 4. Сроки в исполнительном производстве.<br>Тема 5. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению. Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного характера.<br>Тема 6. Ответственность за нарушения законодательства РФ об исполнительном производстве. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)  |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Электронное судопроизводство»**

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является формирование у обучающихся углубленных профессиональных знаний по проблемам формирования электронного правосудия в Российской Федерации, применения информационных технологий в судебной системе Российской Федерации. |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ПК-7, ПК-8   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Тема 1. Понятие и основные направления электронного обеспечения правосудия.<br>Тема 2. Использование информационных технологий на различных  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>стадиях рассмотрения гражданских, арбитражных и уголовных дел.</p> <p>Тема 3. Доказательства и доказывание в электронной форме. Доказывание фактов совершения юридически-значимых действий с использованием информационных технологий.</p> <p>Тема 4. Обеспечение доступа к информации о деятельности судов.</p> <p>Тема 5. Использование информационных технологий в деятельности органов, осуществляющих исполнение судебных решений.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b> | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.).  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>         | Зачет<br>Контрольная работа (для заочной формы обучения)   |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Система пересмотра судебных актов в Российской Федерации»**

Авторы-составители: **Овчинников А.И.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                                  | Целью дисциплины является изучение системы пересмотра судебных актов в Российской Федерации как процессуального механизма, обеспечивающего защиту прав и законных интересов граждан и организаций путем проверки законности и обоснованности судебных актов и устранения судебных ошибок.   |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ПК-7, ПК-8  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | <p>Тема 1. Понятие, признаки и сущность юридического процесса.</p> <p>Тема 2. Общеправовые основы пересмотра судебных актов в Российской Федерации.</p> <p>Тема 3. Апелляционный порядок пересмотра судебных актов.</p> <p>Тема 4. Кассационный порядок пересмотра судебных актов.</p> <p>Тема 5. Надзорный порядок пересмотра судебных актов.</p> <p>Тема 6. Пересмотр судебных актов ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.).   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачет   |

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«История суда зарубежных стран»**

Автор-составитель: **Швандерова А.Р.**, доцент кафедры теории и истории права и государства, к.социол.н., доцент

|   |  |
|---|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>               | Целью освоения дисциплины является изучение общих закономерностей, этапов формирования, функционирования и развития судебной системы в различных странах мира. |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b> | Дисциплина относится в факультативным дисциплинам ООП.   |
| <b>Компетенции,</b>                           | ОК-3, ПК-10, ПК-11   |

|   |  |
|---|--|
| <b>формируемые в результате освоения дисциплины</b> |  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                        | <p>Тема 1. Общие и специфические черты становления и развития суда в древневосточной и грекоримской античной цивилизации</p> <p>Тема 2. Источники и основные институты права. Особенности судебного процесса. Древнего Египта.</p> <p>Тема 3. Источники права Древнего Вавилона. Судебник Хаммурапи. Судебная система и процесс.</p> <p>Тема 4. Специфический характер источников права. Древней Индии Артхашастра и Джармашастры. Законы Ману. Органы, осуществляющие правосудие. Судебный процесс.</p> <p>Тема 5. Основные институты традиционного китайского права. Судостроительство и судебный процесс Древнего Китая.</p> <p>Тема 6. Источники и основные черты древнегреческого права. Законы Драконта и Ликурга. Судебный процесс в Древней Греции.</p> <p>Тема 7. Источники и основные этапы развития права Древнего Рима. Формы судебного процесса.</p> <p>Тема 8. Суд и процесс у салических франков.</p> <p>Тема 9. Майорат, право «мертвой руки» в феодальной Франции.</p> <p>Тема 10. Эволюция судебной системы в феодальной Англии.</p> <p>Тема 11. Инквизиционный процесс в феодальной Германии.</p> <p>Тема 12. Становление современного английского судопроизводства. Доктрина прецедента.</p> <p>Тема 13. Билль о правах 1791 г. Становление судебного конституционного контроля в США.</p> <p>Тема 14. Становление буржуазного суда во Франции. Гражданский кодекс 1804 г. (Кодекс Наполеона).</p> <p>Тема 15. Суд в Германии в Новое время. Первые немецкие конституции.</p> <p>Тема 16. Чрезвычайные суды в Германии в XX – XXI вв.</p> <p>Тема 17. Право и суд во Франции в XX – XXI вв.</p> <p>Тема 18. Реформы судостроительства в Великобритании в XX – XXI вв.</p> <p>Тема 19. Право и суд США в XX – XXI вв.</p> <p>Тема 20. Современные тенденции в развитии судопроизводства зарубежных стран в XXI в.</p> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>       | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>               | Зачет  |

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Мировая юстиция»

Авторы-составители: **Сачков А.Н.**, доцент кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н., доцент, судья Ростовского областного суда.

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | Целью изучения дисциплины является формирование у магистров целостного представления и усвоение общетеоретических вопросов о судебной власти как особых властных отношениях в социально-правовой среде развития мировой юстиции; определение эффективности и изучение перспектив развития |
|---------------------------------|---|

|  |  |
|--|--|
|  | мировой юстиции в разрешении правовых конфликтов.  |
| <b>Место дисциплины в структуре программы</b>                    | Дисциплина относится в факультативным дисциплинам ООП.   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5   |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                     | Раздел I. Место мировой юстиция в судебно-правовом пространстве<br>Тема 1. Судебная власть как основа развития мировой юстиции.<br>Тема 2. Закономерности эволюции местных судов в России.<br>Тема 3. Судебные функции мировых судей.<br>Раздел II. Институционально-правовая форма российской мировой юстиции<br>Тема 4. Социально-правовая природа и признаки мировой юстиции.<br>Тема 5. Профессиональная правовая культура мировых судей.<br>Тема 6. Правовые основы интеграции мировой юстиции и восстановительного правосудия.<br>Тема 7. Перспективы развития мировой юстиции в России. |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>                    | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.).  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                            | Зачет  |

#### 4.4. Аннотации программ практик.

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе педагогическая и преддипломная. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

#### Аннотация программы учебной практики

(практика по получения первичных профессиональных умений и навыков)

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор, **Кречун Н.И.**, начальник отдела организации практики и трудоустройства выпускников

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Цели практики</b> | Цель практики – развитие личностных качеств, обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности: |
|----------------------|---|



|   |   |
|---|---|
|   | <p>правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической сферах.</p> <p>Задачами практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закрепление и расширение теоретических знаний и умений, приобретённых студентами в предшествующий период теоретического обучения;</li> <li>- формирование представлений о работе специалистов отдельных структурных подразделений в организациях различного профиля, а также стиле профессионального поведения и профессиональной этике;</li> <li>- приобретение практического опыта работы в команде;</li> <li>- подготовка обучающихся к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин.</li> </ul> <p>Дополнительными задачами практики, поставленными применительно к данному направлению подготовки, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>формирование способности применять средства и методы юридической техники при толковании права;</li> <li>формирование способности выделять существенные признаки предметной области, относящейся к конкретным нормативным правовым актам;</li> <li>формирование способности к выявлению общего и особенного в разных нормативных правовых актах.</li> </ul> |
| <b>Место практики в ООП</b>                                       | Учебная практика входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП.  |
| <b>Место и время проведения практики</b>                          | <p>Местом проведения практики являются профильные организации, деятельность которых соответствует направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.</p> <p>Сроки прохождения учебной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p>  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате прохождения практики</b> | <p>В результате прохождения учебной практики формируются следующие компетенции:</p> <p>1) общекультурные компетенции (ОК):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);</li> </ul> <p>2) профессиональные компетенции (ПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);</li> <li>- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).</li> </ul>  |
| <b>Общая трудоемкость практики</b>                                | Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц   |
| <b>Форма отчетности по практике</b>                               | По результатам прохождения практики составляется отчет по прохождению учебной практики.   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                             | Дифференцированный зачет.   |

**Аннотация программы производственной практики  
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор, **Кречун Н.И.**, начальник отдела организации практики и трудоустройства выпускников

|   |  |
|---|--|
| <b>Цель практики</b>  | <p>Цель практики – развитие личностных качеств, обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности: правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической сферах.</p> <p>Задачами практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач;</li> <li>- приобретение практического опыта работы в коллективе;</li> <li>- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.</li> </ul> <p>Дополнительными задачами практики, поставленными применительно к данному направлению подготовки, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обучение практическим приемам поиска правовой информации с учетом системности права и иерархии его источников;</li> <li>развитие интереса к аналитической правовой работе;</li> <li>предоставление возможности апробации уровня знаний, полученных в результате освоения обучающимся дисциплин базового и профессионального цикла основной образовательной программы «Судебная власть и судебная деятельность»;</li> <li>формирование навыков аналитического юридического мышления;</li> <li>развитие и усовершенствование навыков письменной юридической речи.</li> </ul> |
| <b>Место практики в ООП</b>                                       | <p>Производственная практика входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП.</p>   |
| <b>Место и время проведения практики</b>                          | <p>Местом проведения практики являются профильные организации, деятельность которых соответствует направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, а также кафедра теории и истории права и государства Ростовского филиала ФГБОУ ВО «РГУП».</p> <p>Сроки прохождения производственной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p>  |
| <b>Компетенции, формируемые в результате прохождения практики</b> | <p>Производственная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков нацелена на формирование профессиональными компетенциями (ПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);</li> <li>готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);</li> <li>способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);</li> <li>способность осуществлять предупреждение правонарушений,</li> </ul>  |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
|                                       | <p>выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);</p> <p>способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);</p> <p>способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);</p> <p>способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).</p> |
| <b>Общая трудоемкость практики</b>    | Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц  |
| <b>Форма отчетности по практике</b>   | По результатам прохождения производственной практики составляется отчет по прохождению производственной практики.  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | Дифференцированный зачет.  |

**Аннотация программы производственной практики  
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика))**

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор, **Кречун Н.И.**, начальник отдела организации практики и трудоустройства выпускников

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Цель практики</b> | <p><b>Цель практики</b> – развитие личностных качеств, обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности: правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической сферах.</p> <p><b>Задачами практики являются:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач;</li> <li>- приобретение практического опыта работы в коллективе;</li> <li>- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.</li> </ul> <p>Дополнительными задачами практики, поставленными применительно к данному направлению подготовки, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обучение практическим приемам поиска правовой информации с учетом системности права и иерархии его источников;</li> <li>развитие интереса к аналитической правовой работе;</li> <li>предоставление возможности апробации уровня знаний, полученных в результате освоения обучающимся дисциплин базового и профессионального цикла основной образовательной программы «Судебная власть и судебная деятельность»;</li> <li>формирование навыков аналитического юридического мышления;</li> <li>развитие и совершенствование навыков письменной юридической</li> </ul> |
|----------------------|---|

|   |   |
|---|---|
|   | <p>речи;</p> <p>научиться определять цели, задачи преподавания учебной дисциплины, ее место в системе ОП, взаимосвязь с другими учебными дисциплинами образовательной программы;</p> <p>овладеть навыками подготовки учебной программы учебной дисциплины;</p> <p>развить умения составлять задания для самостоятельной работы обучающихся;</p> <p>сформировать и углубить навыки подготовки и проведения аудиторных занятий;</p> <p>овладеть методикой анализа учебных занятий;</p> <p>апробировать результаты проведенной научно-исследовательской работы на практике (вопросы внедрения в учебный процесс).</p>  |
| <b>Место практики в ООП</b>                                       | Производственная практика входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП.   |
| <b>Место и время проведения практики</b>                          | <p>Местом проведения практики являются профильные организации, деятельность которых соответствует направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, а также кафедра теории и истории права и государства Ростовского филиала ФГБОУ ВО «РГУП».</p> <p>Сроки прохождения производственной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p>   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате прохождения практики</b> | <p>Производственная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков нацелена на формирование профессиональными компетенциями (ПК):</p> <p>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);</p> <p>готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);</p> <p>способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);</p> <p>способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);</p> <p>способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);</p> <p>способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);</p> <p>способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).</p> <p>способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);</p> <p>способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);</p> <p>способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);</p> |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
|                                       | способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).  |
| <b>Общая трудоемкость практики</b>    | Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц   |
| <b>Форма отчетности по практике</b>   | По результатам прохождения производственной практики составляется отчет по прохождению производственной практики. |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | Дифференцированный зачет.   |

**Аннотация программы производственной практики (преддипломной)  
(практика по получению профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности)**

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор, **Кречун Н.И.**, начальник отдела организации практики и трудоустройства выпускников

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель практики</b>                         | <p>Цель практики – развитие личностных качеств, обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности: правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической сферах.</p> <p>Задачами практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач;</li> <li>- приобретение практического опыта работы в коллективе;</li> <li>- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.</li> </ul> <p>Дополнительными задачами практики, поставленными применительно к данному направлению подготовки, являются: обучение практическим приемам поиска правовой информации с учетом системности права и иерархии его источников; развитие интереса к аналитической правовой работе; предоставление возможности апробации уровня знаний, полученных в результате освоения обучающимся дисциплин базового и профессионального цикла основной образовательной программы «Судебная власть и судебная деятельность»; формирование навыков аналитического юридического мышления.</p> |
| <b>Место практики в ООП</b>                  | Производственная практика (преддипломная) входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП.   |
| <b>Место и время проведения практики</b>     | <p>Местом проведения практики являются профильные организации, деятельность которых соответствует направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.</p> <p>Сроки прохождения производственной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p>   |
| <b>Компетенции, формируемые в результате</b> | Производственная практика (преддипломная) нацелена на формирование профессиональными компетенциями (ПК):  |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>прохождения практики</b>           | <p>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);</p> <p>готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);</p> <p>способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);</p> <p>способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);</p> <p>способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);</p> <p>способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).</p> |
| <b>Общая трудоемкость практики</b>    | Общая трудоемкость составляет 15 зачетных единиц   |
| <b>Форма отчетности по практике</b>   | По результатам прохождения производственной (преддипломной) практики составляется отчет по прохождению производственной практики.  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | Дифференцированный зачет.  |

#### **4.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся.**

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и целями данной магистерской программы.

НИР является обязательным компонентом структуры ООП магистратуры, и входит в раздел М.3 - «Практика и научно-исследовательская работа».

#### **Аннотация программы научно-исследовательской работы, включая научно-исследовательский семинар**

Автор-составитель: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Цели и задачи</b> | Целями научно-исследовательской работы (НИР), включая |
|----------------------|---|

|   |  |
|---|--|
| <p><b>НИРС</b></p>                                    | <p>научно-исследовательский семинар (НИС), является формирование общекультурных и профессиональных компетенций путем развития способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.</p> <p>Задачами научно-исследовательской работы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;</li> <li>– формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований;</li> <li>– формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, реализовывать инновационные образовательные технологии;</li> <li>– обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;</li> <li>– самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;</li> <li>– закрепление и расширение практических навыков по организации научного исследования, моделированию алгоритма решения научно-исследовательских проблем в режиме изыскательской работы в соответствии с современной методологией науки при соблюдении этапности и логики в проведении их изучения;</li> <li>– проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;</li> <li>– выработка способности и умения анализировать и представлять в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация).</li> </ul> <p>Конкретные задачи каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.</p> |
| <p><b>Тематика научно-исследовательских работ</b></p> | <p>Тематика научно-исследовательских работ соответствует тематике выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций), разрабатываемой с учетом направлений научно-исследовательской работы, осуществляемой кафедрой теории и истории права и государства.</p>   |

|  |   |
|--|---|
| <b>Формируемые компетенции студента</b>              | <p>Общекультурные компетенции (ОК):<br/> осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);<br/> способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);<br/> способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);<br/> - способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);<br/> - компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).</p> <p>Профессиональные компетенции (ПК):<br/> способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);<br/> способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).</p> |
| <b>Виды научно-исследовательской работы студента</b> | Виды научно-исследовательской работы каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.  |

#### 4.6. Аннотация программы итоговой государственной аттестации

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

#### Аннотация программы итоговой государственной аттестации

Щечов В.К., заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель итоговой государственной аттестации</b>                        | Целью итоговой государственной аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися ООП «Судебная власть и судебная деятельность» требованиям ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).  |
| <b>Место итоговой государственной аттестации в ООП</b>                 | Итоговая государственная аттестация включена в учебный план ООП отдельным блоком М.4. «Итоговая государственная аттестация».   |
| <b>Форма итоговой государственной аттестации</b>                       | Проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).   |
| <b>Компетенции, оцениваемые на итоговой государственной аттестации</b> | В рамках итоговой государственной аттестации проверяется уровень сформированности следующих компетенций:<br>осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);<br>способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);<br>способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в |



|   |  |
|---|--|
|   | целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8). |
| <b>Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации</b> | Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации составляет 6 з.е.:<br>Государственный экзамен – 1,5 з.е.;<br>Защита выпускной квалификационной работы – 4,5 з.е.  |

## **5. Ресурсное обеспечение магистерской программы**

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС по данному направлению подготовки.

### **5.1. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы.**

С учетом конкретных особенностей магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность», реализация ООП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Кадровый состав призван обеспечить высокий уровень преподавания и организации образовательного процесса. С этой целью профессорско-преподавательский состав формируется на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством. Кафедра ТИПГ располагает высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом. В состав ППС входят действующие судьи Ростовского областного суда, мировые судьи.

(Приложение 4).

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются преподаватели из числа ведущих работников профильных организаций, в том числе из числа действующих судей – 15,4 % (согласно требованиям – не менее 5 процентов преподавателей).

92,3 % преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук и ученые звания.

96,25 % преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания (согласно требованиям – не менее 80 процентов преподавателей), при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 80,49 % преподавателей (согласно требованиям – не менее 40 процентов преподавателей).

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником Филиала – заведующим кафедрой теории и истории права и государства Цечоевым Валерием Кулиевичем, имеющим ученую степень доктора

наук и ученое звание профессора по кафедре теории и истории государства и права, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования 20 лет (согласно требованиям не менее трех лет). Руководитель магистерской программы регулярно ведет самостоятельную научно-исследовательскую работу, имеет большое количество публикаций в отечественных научных журналах, участвует в конференциях по профилю, постоянно проходит повышение квалификации.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание. Одновременно руководство осуществляется не более чем десятью магистрантами.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет 72,7 %.

Анализ представленных данных показывает, что в филиале проводилась и проводится целенаправленная работа по комплектованию кадров и повышению научного потенциала ППС.

Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистерская программа «Судебная власть и судебная деятельность») в полной мере соответствует п. 7.2 ФГОС.

## **5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение.**

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) магистерской программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети образовательного учреждения. Каждый магистрант обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе более 25% магистрантов. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 5 лет, в соответствии с требованиями ФГОС направления подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Магистранты имеют возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, который осуществляется с соблюдением

требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к сетевым ресурсам филиала, а также к ресурсам Интернета, отечественным и зарубежным газетам, журналам и профессионально-ориентированным периодическим изданиям, современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант» и т.д.

**Информационные ресурсы Университета** (электронно-библиотечные системы, профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы)

| № п.п. | Наименование                                     | Адрес в сети Интернет   |
|--------|--|---|
| 1      | <b>ZNANIUM.COM</b>                               | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a><br>Основная коллекция<br>Коллекция издательства Статут<br>Znanium.com. Discovery для аспирантов   |
| 2      | <b>ЭБС ЮРАЙТ</b>                                 | <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>  |
| 3      | <b>ЭБС «BOOK.ru»</b>                             | <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a><br>коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент                                  |
| 4      | <b>East View Information Services</b>            | <a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a><br>Универсальная база данных периодики (электронные журналы)   |
| 5      | <b>НЦР РУКОНТ</b>                                | <a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a><br>Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)   |
| 6      | <b>Oxford Bibliographies</b>                     | <a href="http://www.oxfordbibliographies.com">www.oxfordbibliographies.com</a><br><b>модуль Management</b> –аспирантура Экономика и<br><b>модуль International Law</b> - аспирантура<br>Юриспруденция |
| 7      | <b>Информационно-образовательный портал РГУП</b> | <a href="http://www.op.raj.ru">www.op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП   |
| 8      | <b>Система электронного обучения «Фемида»</b>    | <a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a><br>Учебно-методические комплексы,<br>Рабочие программы по направлению подготовки   |
| 9      | <b>Правовые системы</b>                          | Гарант, Консультант   |

#### Интернет-ресурсы по магистерской программе

|   |   |
|---|---|
| Официальный сайт Государственной Думы<br>Федерального Собрания РФ | <a href="http://www.duma.gov.ru/">http://www.duma.gov.ru/</a> |
| Официальный сайт Конституционного Суда РФ                         | <a href="http://www.ksrf.ru/">http://www.ksrf.ru/</a>         |

|   |   |
|---|---|
| Официальный сайт Верховного Суда РФ                                 | <a href="http://www.supcourt.ru/">http://www.supcourt.ru/</a>     |
| Официальный сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации | <a href="http://www.arbitr.ru/">http://www.arbitr.ru/</a>         |
| Официальный сайт Европейского Суда по правам человека               | <a href="https://www.echr.coe.int/">https://www.echr.coe.int/</a> |

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» программы подготовки (профиль) «Судебная власть и судебная деятельность» соответствует требованиям ФГОС.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение.**

Ростовский филиал ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные залы (аудитории); аудитории для практических и семинарских занятий; аудитории самостоятельной работы; помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники); учебный зал судебных заседаний; собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Имеющееся компьютерное обеспечение и оргтехника позволяют обеспечить образовательный процесс на надлежащем уровне. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, имеется высокоскоростной безлимитный доступ в Интернет.

В столовой Университета организовано питание обучающихся. Медицинское обеспечение осуществляется медицинским пунктом в здании Университета. В целях обеспечения безопасности в Университете установлены системы видеонаблюдения на каждом этаже, обеспечен пропускной режим и охрана.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция программы подготовки (профиль) «Судебная власть и судебная деятельность» соответствует требованиям ФГОС.

### **5.4. Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов,

составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;

на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;

наглядность при подаче материала;

преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных: к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются средства усиления визуализации материала, в т.ч. рисунки, чертежи, схемы, таблицы с четко выделенными контурами изображения при отсутствии мелких деталей; чередование и дозирование формы предъявления учебной информации –

например: устное сообщение – работа с текстом - работа со схемой – работа с макетом (моделью), работа с электронными системами и т.п.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху используется максимальная визуализация информации; речевая четкость при подаче материала; видеоматериалы, сопровождающиеся текстовой информацией либо гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения.

Для освоения дисциплин (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

В освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа может проводиться в аудиовизуальной либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы — стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

| Категорий студентов                        | Формы   |
|--|---|
| С нарушением слуха                         | в печатной форме;<br>в форме электронного документа;  |
| С нарушением зрения                        | в печатной форме увеличенным шрифтом;<br>в форме электронного документа;<br>в форме аудиофайла; |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | в печатной форме;<br>в форме электронного документа;  |

|                     |
|---------------------|
| в форме аудиофайла; |
|---------------------|

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации, от студента преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

Студентам с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).

## **6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы.**

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Определение данных видов контроля установлены в учебном плане и рабочих программах дисциплин магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность».

### **6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на

соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП сформированы фонды оценочных средств (ФОС), обеспечивающие проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Состав и содержание оценочных средств в ФОС обусловлены целями и задачами ООП, профессиональной спецификой профиля магистратуры, содержанием компетенций, подлежащих оцениванию. Фонд включает типовые задания, такие как: контрольные работы, задания в тестовой форме, вопросы к экзаменам и зачётам, а также иные контрольные материалы. Фонды оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин и учебно-методических комплексах. Формы проведения промежуточной аттестации определены в учебном плане.

## **6.2. Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации магистерской программы.**

ООП предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, основанных на применении инновационных технологий (методов) обучения, обеспечивающих формирование компетенций. Интерактивные формы проведения занятий предусматривают диалоговое взаимодействие преподавателя и обучающихся (дискуссии, разбор конкретных ситуаций при выполнении практических заданий и др.), что обеспечивает вовлечение обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, а также реализацию компетентного подхода. Активные и интерактивные формы проведения занятий, а также используемые технологии (методы) обучения определены в рабочих программах дисциплин ООП исходя из профессиональной специфики профиля магистратуры; их реализация обеспечивается учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Удельный вес (доля) занятий, проводимых в интерактивных формах, указан в учебном плане.

Образовательная деятельность по ООП проводится:

в форме контактной работы обучающихся с преподавателями (далее - контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа проводится как аудиторная, внеаудиторная работа, а также в электронной информационно-образовательной среде (СЭО «Фемида»).

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация и итоговая (итоговая государственная) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Университетом.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам



включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателями обучающимся), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные практикумы), групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации);

иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателями.

ООП предусматривает проведение научно-исследовательских семинаров (НИС), продолжающихся на регулярной основе не менее двух семестров.

Практические занятия проводятся в интерактивных формах: разбор конкретных правовых ситуаций, дискуссии, занятия в диалоговом режиме, лабораторные практикумы, игровой судебный процесс, мастер-классы.

### **6.3. Государственная итоговая аттестация выпускников магистерской программы.**

Итоговая государственная аттестация выпускников магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает: государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы; проводится в устной форме.

## **7. Характеристики среды Университета (филиала), обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

Развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников ООП обеспечивается посредством формирования социокультурной среды Университета, создающей условия для социализации личности. В указанных целях в Университете разработана и реализуется Концепция воспитания студентов Российского государственного университета правосудия на 2014-2019 гг. (далее – Концепция), задачами которой являются:

- создание условий для личностного и профессионального формирования выпускников Университета, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения;

- развитие социально-управленческих навыков с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, преданностью принципам и ценностям правовой культуры;

- развитие способностей к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

Согласно Концепции основными направлениями воспитательной работы в Университете являются формирование компетенций будущих специалистов; духовно-нравственное воспитание обучающихся; гражданско-патриотическое воспитание обучающихся; формирование научного мировоззрения; эстетическое воспитание обучающихся; физическое воспитание и популяризация здорового образа жизни.

Реализация Концепции нацелена на формирование личности выпускника Университета, который:

- обладает ценностным отношением к государству, выбранной профессии и труду;
- обладает нравственными идеалами, гуманистическими ценностями, соблюдает общечеловеческие нормы гуманистической морали;
- обладает высокой социальной активностью во всех сферах жизнедеятельности;
- умеет адекватно реагировать, быстро ориентироваться в изменяющихся условиях современного общества;
- умеет работать в коллективе, с уважением относиться к другим людям, их мнению и интересам, принимать управленческие решения;
- обладает способностью к саморазвитию и самосовершенствованию;
- постоянно совершенствует свои профессиональные качества;
- обладает высоким культурным уровнем, владеет коммуникативными компетенциями.

Реализация Концепции обеспечивается, в том числе, посредством ежегодного проведения:

- профориентационных мероприятий (в том числе, Форум «Моя профессия – судья», научные конференции «Судебная система России на современном этапе общественного развития», «Модели ООН», и др.);
- мероприятий гражданско-патриотической направленности (в том числе, фестиваль национальных культур «Взаимопомощь и взаимовыручка в национальном фольклоре», ежегодный фестиваль «Георгиевская лента» и др.);
- мероприятия по формированию культурной и нравственной модели поведения (организация благотворительных акций «Река жизни, «Подари ребенку радость» и др.);
- досуговой деятельности, включая участие в окружных, городских и всероссийских мероприятиях и конкурсах, организация работы творческих студий (студия вокала, танцевальная студия, клуб ораторского мастерства, театральная мастерская, студия художественного слова, литературный клуб и др.);
- творческого проекта «Созвездие РГУП 2018» (основные номинации: Всероссийский форум студенческого актива «СТУДГОРОД», Игры КВН на

Кубок Ректора, Социальная реклама, Студенческая пресса, Юридический видеоролик, Публичное выступление и др.);

- конкурс «Студент года» и др.

Также Университет организует участие студентов в научных и практико-ориентированных мероприятиях, проводимых другими вузами и организациями.

Университет обеспечивает студенческое самоуправление, которое реализуется, в том числе, посредством Студенческого совета, которое включает в себя несколько комитетов, регулирующих учебную и внеучебную деятельность студентов университета.

Социокультурная среда, созданная Университетом, обеспечивает условия для формирования общекультурных компетенций выпускников:

осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Компетенции системно-деятельностного характера (ОК-1, ОК-2) формируются, расширяются и углубляются прежде всего в рамках профориентированных мероприятий, которые обеспечивают более глубокое ознакомление с будущей профессией, а также возможность в игровой форме формировать профессиональные умения и навыки. Мероприятия патриотической направленности, пропаганды толерантности способствуют формированию личностных качеств современного гражданина и специалиста, оказывают влияние на профессиональное правосознание.

Участие в научных и практико-ориентированных мероприятиях, включая международные, обеспечивает социальное взаимодействие, в том числе, будущих практиков, способствующее развитию соответствующей компетенции (ОК-4), а также раскрытие способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень (ОК-3).

Творческие проекты Университета способствуют разностороннему развитию личности выпускников, что способствует формированию способности совершенствовать и развивать общекультурный уровень (ОК-3).

Университет обеспечивает обучающимся возможность осуществлять самоорганизацию и самоуправление путем участия в Студенческом совете, проявляя качества лидера и руководителя (ОК-5).

Автор-разработчик ООП:  
руководитель магистерской программы,  
доктор юридических наук, профессор  
заведующий кафедрой  
теории и истории права и государства  
Ростовского филиала ФГБОУВО «РГУП»

В.К. Цечоев

Согласовано:

Директор  
Ростовского филиала  
ФГБОУВО «РГУП»

А.В. Гаврицкий

Зам. директора по УВР

М.В. Рябова

Начальник учебного отдела

Л.В. Масатина

Начальник Управления Судебного департамента  
в Ростовской области

А.И. Рощевский

Приложение 1.  
(очная форма обучения)

Ростовский филиал  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"Российский государственный университет правосудия"  
(г. Ростов-на-Дону)

"УТВЕРЖДАЮ"  
Ректор ФГБОУ ВО  
"Российский государственный университет правосудия"  
В.В. Ершов

УТВЕРЖДЕНО НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА  
ПРОТОКОЛ № 1  
30 января 2018 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**  
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
Квалификация: Магистр  
Форма обучения: Очная Срок обучения: 2 года

Магистерская программа: Судебная власть и судебная деятельность  
ГОД ПОСТУПЛЕНИЯ 2018 г.

**I. Календарный учебный график**

| к<br>у<br>р<br>с | сентябрь |   |    |    |    | октябрь |    |    |    |    | ноябрь |    |    |    |    | декабрь |    |    |    |    | январь |    |    |    |    | февраль |    |    |    |    | март |    |    |    |    | апрель |    |    |    |    | май |    |    |    |    | июнь |    |    |    |    | июль |    |    |   |    | август |    |   |    |    |    |   |   |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------|----------|---|----|----|----|---------|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|------|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|-----|----|----|----|----|------|----|----|----|----|------|----|----|---|----|--------|----|---|----|----|----|---|---|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                  | 1        | 8 | 15 | 22 | 29 | 6       | 13 | 20 | 27 | 3  | 10     | 17 | 24 | 1  | 8  | 15      | 22 | 4  | 11 | 18 | 25     | 5  | 12 | 19 | 1  | 8       | 15 | 22 | 2  | 9  | 16   | 5  | 12 | 19 | 2  | 9      | 16 | 23 | 6  | 13 | 20  | 3  | 10 | 17 | 24 | 4    | 11 | 18 | 25 | 1  | 8    | 15 | 22 | 5 | 12 | 19     | 26 | 6 | 13 | 20 | 27 | 2 | 9 | 16 | 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1                |          |   |    |    |    |         |    |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |    |      |    |    |    |    |        |    |    |    |    |     |    |    |    |    |      |    |    |    |    |      |    |    |   |    |        |    |   |    |    |    |   |   |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2                |          |   |    |    |    |         |    |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |    |      |    |    |    |    |        |    |    |    |    |     |    |    |    |    |      |    |    |    |    |      |    |    |   |    |        |    |   |    |    |    |   |   |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №                | 1        | 2 | 3  | 4  | 5  | 6       | 7  | 8  | 9  | 10 | 11     | 12 | 13 | 14 | 15 | 16      | 17 | 18 | 19 | 20 | 21     | 22 | 23 | 24 | 25 | 26      | 27 | 28 | 29 | 30 | 31   | 32 | 33 | 34 | 35 | 36     | 37 | 38 | 39 | 40 | 41  | 42 | 43 | 44 | 45 | 46   | 47 | 48 | 49 | 50 | 51   | 52 |    |   |    |        |    |   |    |    |    |   |   |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Теоретическое обучение и раскредитованная НИР  
 Производственная практика (преддипломная)  
 Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенье)  
 Экзаменационная сессия  
 Итоговая государственная аттестация  
 Каникулы  
 Производственная практика  
 Учебная практика

| Годы обучения | Теоретическое обучение и раскредитованная НИР | Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенье) | Итоговая государственная аттестация | Каникулы  | Производственная практика | Учебная практика | Производственная практика (преддипломная) | Экзаменационная сессия | всего      |
|---------------|---|--|-------------------------------------|-----------|---------------------------|------------------|---|------------------------|------------|
| 1             | 25  | 1  |                                     | 10        | 6                         | 6                |   | 4                      | 52         |
| 2             | 19  | 1  | 4                                   | 10        | 4                         |                  | 10  | 4                      | 52         |
| <b>Итого</b>  | <b>44</b>                                     | <b>2</b>   | <b>4</b>                            | <b>20</b> | <b>10</b>                 | <b>6</b>         | <b>10</b>                                 | <b>8</b>               | <b>104</b> |

Проректор по научной работе  
Начальник УМУ  
Корнев В.Н.  
Казакова Т.В.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РД0000000336

## Приложение 2. (очная форма обучения)

| Учебный план   |  |                      |                     |      |   |           |                            |  |                     |                   |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
|--|--|----------------------|---------------------|------|---|-----------|----------------------------|--|---------------------|-------------------|--------|--|-------------|------------------|--------|--|-------------|------------------|--------|--|-------------|------------------|--------|--|-------------|------------------|----|--|--|--|
| №  | Наименование   | Закрепленная кафедра | Трудоёмкость по АУП |      | Часов, из них                                       |           | Распределение по семестрам |  |                     |                   |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
|  |  |                      | Зачетные единицы    | Часы | Контактных часов под контролем преподавателя, Нирс. | Экзаменов | Зачетов                    | Дифференцированных зачетов (зачетов с оценкой) | Контрольных заданий | Контрольных работ | 1      |  |             | 10н              | 2      |  |             | 15н              | 3      |  |             | 10н              | 4      |  |             | 9н               |    |  |  |  |
|  |  |                      |                     |      |   |           |                            |  |                     |                   | Лекции | Семинарск. практ. занятия, лабораторные практикумы | Интерактивы | Зачетные единицы | Лекции | Семинарск. практ. занятия, лабораторные практикумы | Интерактивы | Зачетные единицы | Лекции | Семинарск. практ. занятия, лабораторные практикумы | Интерактивы | Зачетные единицы | Лекции | Семинарск. практ. занятия, лабораторные практикумы | Интерактивы | Зачетные единицы |    |  |  |  |
| 1  | 2  | 3                    | 4                   | 5    | 6   | 7         | 8                          | 9  | 10                  | 11                | 12     | 12   | 13          | 14               | 15     | 16   | 17          | 18               | 19     | 20   | 21          | 22               | 23     | 24   | 25          | 26               | 27 |  |  |  |
| <b>1 Б Базовая (обязательная) часть</b>                                  |  |                      |                     |      |   |           |                            |  |                     |                   |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| <b>М.1 Общенаучный цикл</b>  |  |                      |                     |      |   |           |                            |  |                     |                   |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| 1.   | М.1.Б.1 Философия права                                  |                      | 1                   | 3    | 108   | 20        | 88                         |  |                     |                   |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| <b>ИТОГО:</b>  |  |                      |                     | 3    | 108   | 20        | 88                         |  |                     |                   |        |  | 6           | 14               |        | 3  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| <b>2 В Вариативная (профильная) часть</b>                                |  |                      |                     |      |   |           |                            |  |                     |                   |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| 2.   | М.1.В.1 Этика юриста                                     |                      | 8                   | 2    | 72  | 14        | 58                         |  |                     | 2                 |        |  |             |                  |        |  |             | 4                | 10     |  | 2           |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| 3.   | М.1.В.2 Теория и практика делового общения               |                      | 2                   | 2    | 72  | 16        | 56                         |  |                     | 3                 |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        | 10   |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| 4.   | М.1.В.3 Иностранный язык в профессиональной деятельности |                      | 6                   | 2    | 72  | 22        | 50                         |  |                     |                   | 2      | 1  |             |                  | 12     |  | 1           |                  | 10     |  | 1           |                  |        |  | 4           |                  |    |  |  |  |
| <b>ИТОГО:</b>  |  |                      |                     | 6    | 216   | 52        | 164                        |  |                     |                   |        |  |             | 12               | 12     | 1  | 4           | 20               | 20     | 3  | 4           | 12               | 4      | 2  |             |                  |    |  |  |  |
| <b>3 ДВ Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом</b> |  |                      |                     |      |   |           |                            |  |                     |                   |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| <b>М.1.ДВ.1 Дисциплины (модуля) по выбору 1 (ДВ.1)</b>                   |  |                      |                     |      |   |           |                            |  |                     |                   |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| 5.   | М.1.ДВ.1.1 Письменная речь юриста                        |                      | 6                   | 1    | 36  | 12        | 24                         |  |                     | 1                 |        |  |             | 4                | 8      |  | 1           |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| 6.   | М.1.ДВ.1.2 Русский язык в деловой документации юриста    |                      | 6                   | 1    | 36  | 12        | 24                         |  |                     | 1                 |        |  |             | 4                | 8      |  | 1           |                  |        | 8  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| <b>ИТОГО:</b>  |  |                      |                     | 1    | 36  | 12        | 24                         |  |                     |                   |        |  |             | 4                | 8      |  | 8           |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| <b>ИТОГО по циклу М.1:</b>   |  |                      |                     | 10   | 360   | 84        | 276                        |  |                     |                   |        |  | 10          | 34               | 34     | 5  | 4           | 20               | 20     | 3  | 4           | 12               | 4      | 2  |             |                  |    |  |  |  |
| <b>М.2 Профессиональный цикл</b>   |  |                      |                     |      |   |           |                            |  |                     |                   |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| <b>1 Б Базовая (обязательная) часть</b>                                  |  |                      |                     |      |   |           |                            |  |                     |                   |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| 7.   | М.2.Б.1 История политических и правовых учений           |                      | 1                   | 3    | 108   | 16        | 92                         |  |                     | 2                 |        |  |             |                  |        |  |             | 6                | 10     |  | 3           |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| 8.   | М.2.Б.2 История и методология юридической науки          |                      | 1                   | 3    | 108   | 20        | 88                         |  |                     | 1                 |        |  |             | 4                | 16     |  | 3           |                  |        | 10   |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |
| <b>ИТОГО:</b>  |  |                      |                     |      |   |           |                            |  |                     |                   |        |  |             | 16               |        |  |             |                  |        |  |             |                  |        |  |             |                  |    |  |  |  |

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ  
ПРЕДСТАВЛЕНИЕ



|  |   |    |   |     |    |    |   |   |   |  |   |    |    |    |    |    |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   |    |    |   |
|--|---|----|---|-----|----|----|---|---|---|--|---|----|----|----|----|----|---|----|----|----|---|----|----|----|----|---|----|----|---|
| 9.   | М.2.Б.3 Сравнительное правоведение  | 5  | 3 | 108 | 20 | 88 |   | 2 |   |  |   |    |    | 4  | 16 |    | 3 |    |    |    |   |    |    |    |    |   |    |    |   |
| 10.  | М.2.Б.4 Актуальные проблемы организации судебной власти и судебного правоприменения | 1  | 3 | 108 | 28 | 80 | 3 |   | 2 |  |   |    |    | 2  | 10 |    | 2 | 4  | 12 |    | 1 |    |    |    |    |   |    |    |   |
| <b>ИТОГО:</b>  |   |    |   |     |    |    |   |   |   |  |   |    |    |    |    |    |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   |    |    |   |
| <b>2 В Вариативная (профильная) часть</b>                                |   |    |   |     |    |    |   |   |   |  |   |    |    | 4  | 16 | 16 | 3 | 12 | 36 | 34 | 8 | 4  | 12 |    | 10 |   | 1  |    |   |
| 11.  | М.2.В.1 Организация и управление юридической деятельностью                          | 11 | 2 | 72  | 12 | 60 |   | 2 |   |  |   |    |    | 2  | 10 |    | 2 |    |    |    |   |    |    |    |    |   |    |    |   |
| 12.  | М.2.В.2 Методика правового воспитания и обучения                                    | 2  | 2 | 72  | 12 | 60 |   | 3 |   |  |   |    |    |    |    | 4  |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   |    |    |   |
| 13.  | М.2.В.3 Онтологические основания правосудия   | 1  | 3 | 108 | 18 | 90 | 1 |   |   |  |   | 4  | 14 |    | 3  |    |   |    |    |    |   | 4  |    |    |    |   |    |    |   |
| 14.  | М.2.В.4 Судебное делопроизводство   | 1  | 3 | 108 | 22 | 86 | 3 |   |   |  |   |    | 14 |    |    |    |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   |    |    |   |
| 15.  | М.2.В.5 Суд в системе разделения властей  | 1  | 3 | 108 | 18 | 90 | 1 |   |   |  |   | 4  | 14 |    | 3  |    |   |    |    |    |   | 4  | 18 |    | 3  |   |    | 18 |   |
| 16.  | М.2.В.6 Судебная система Российской Федерации                                       | 1  | 2 | 72  | 14 | 58 | 2 |   |   |  |   |    | 14 |    |    |    |   |    |    |    | 4 | 10 |    | 2  |    |   |    |    |   |
| 17.  | М.2.В.7 Применение судами Российской Федерации норм международного права            | 1  | 2 | 72  | 18 | 54 | 4 |   |   |  |   |    |    |    |    |    |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   | 2  | 16 | 2 |
| 18.  | М.2.В.8 Доказательства и доказывание в российском судопроизводстве                  | 1  | 2 | 72  | 18 | 54 |   | 4 |   |  |   |    |    |    |    |    |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   | 2  | 16 | 2 |
| 19.  | М.2.В.9 Источники российского права   | 1  | 2 | 72  | 18 | 54 |   | 1 |   |  | 4 | 14 |    | 2  |    |    |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   | 2  | 16 | 2 |
| 20.  | М.2.В.10 Судебное толкование норм права   | 1  | 2 | 72  | 20 | 52 |   | 3 |   |  |   |    | 14 |    |    |    |   |    |    |    | 4 | 16 |    | 2  |    |   |    |    |   |
| 21.  | М.2.В.11 Юридическая техника в судебной деятельности                                | 1  | 2 | 72  | 18 | 54 | 4 |   |   |  |   |    |    |    |    |    |   |    |    |    |   |    | 14 |    |    |   | 2  | 16 | 2 |
| <b>ИТОГО:</b>  |   |    |   |     |    |    |   |   |   |  |   |    |    |    |    |    |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   | 2  | 16 | 2 |
| <b>3 ДВ Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом</b> |   |    |   |     |    |    |   |   |   |  |   |    |    | 12 | 42 | 42 | 8 | 6  | 20 | 14 | 4 | 10 | 44 | 36 | 7  | 6 | 48 | 36 | 6 |
| <b>М.2.ДВ.1 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</b>                   |   |    |   |     |    |    |   |   |   |  |   |    |    |    |    |    |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   |    |    |   |
| 22.  | М.2.ДВ.1.1 История органов и учреждений юстиции России                              | 1  | 3 | 108 | 18 | 90 | 1 |   |   |  | 4 | 14 |    | 3  |    |    |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   |    |    |   |
| 23.  | М.2.ДВ.1.2 История суда России  | 1  | 3 | 108 | 18 | 90 | 1 |   |   |  | 4 | 14 |    | 3  |    |    |   |    |    |    |   | 14 |    |    |    |   |    |    |   |
| <b>ИТОГО:</b>  |   |    |   |     |    |    |   |   |   |  |   |    |    |    |    |    |   |    |    |    |   |    |    |    |    |   |    |    |   |

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ**

РД00000000336

|  |   |   |     |       |     |       |  |       |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
|--|---|---|-----|-------|-----|-------|--|-------|--|--|--|----|----|----|---|---|----|----|----|---|----|----|---|---|----|----|----|--|
| M.2. ДВ.2 Дисциплины (модуля) по выбору 2 (ДВ.2) |   |   |     |       |     |       |  |       |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| 24.  | M.2. ДВ.2.1 Правовой статус судьи   | 1 | 2   | 72    | 18  | 54    |  | 2     |  |  |  |    | 4  | 14 |   | 2 |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| 25.  | M.2. ДВ.2.2 Правосознание и стандарты поведения судей                           | 1 | 2   | 72    | 18  | 54    |  | 2     |  |  |  |    | 4  | 14 |   | 2 |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| M.2. ДВ.3 Дисциплины (модуля) по выбору 3 (ДВ.3) |   |   |     |       |     |       |  |       |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| 26.  | M.2. ДВ.3.1 Медиация  | 1 | 3   | 108   | 20  | 88    |  | 3     |  |  |  |    |    |    |   | 4 | 16 |    | 3  |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| 27.  | M.2. ДВ.3.2 Использование специальных знаний в судопроизводстве                 | 1 | 3   | 108   | 20  | 88    |  | 3     |  |  |  |    |    |    |   | 4 | 16 |    | 3  |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| M.2. ДВ.4 Дисциплины (модуля) по выбору 4 (ДВ.4) |   |   |     |       |     |       |  |       |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| 28.  | M.2. ДВ.4.1 Судебная практика   | 1 | 3   | 108   | 18  | 90    |  | 4     |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    | 12 |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| 29.  | M.2. ДВ.4.2 Проблемы исполнения судебных актов в Российской Федерации           | 1 | 3   | 108   | 18  | 90    |  | 4     |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    | 2 | 16 | 3  |   |   |    |    |    |  |
| M.2. ДВ.5 Дисциплины (модуля) по выбору 5 (ДВ.5) |   |   |     |       |     |       |  |       |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| 30.  | M.2. ДВ.5.1 Электронное судопроизводство  | 1 | 2   | 72    | 18  | 54    |  | 4     |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    | 2 | 16 | 2  |   |   |    |    |    |  |
| 31.  | M.2. ДВ.5.2 Система пересмотра судебных актов в Российской Федерации            | 1 | 2   | 72    | 18  | 54    |  | 4     |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    | 2 | 16 | 2  |   |   |    |    |    |  |
| ИТОГО:   |   |   | 13  | 468   | 92  | 376   |  |       |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| ИТОГО по циклу М.2:                              |   |   | 50  | 1 800 | 364 | 1 436 |  |       |  |  |  | 4  | 14 | 14 | 3 | 4 | 14 | 14 | 2  | 4 | 16 | 12 | 3 | 4 | 32 | 30 | 5  |  |
| M.3 Практика и научно-исследовательская работа   |   |   |     |       |     |       |  |       |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| 32.  | M.3.1 Учебная практика  |   | 9   | 324   |     |       |  | 1**   |  |  |  |    | 9  |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| 33.  | M.3.2 Производственная практика   |   | 15  | 540   |     |       |  | 3**2* |  |  |  |    |    |    |   |   |    | 9  |    |   |    |    | 6 |   |    |    |    |  |
| 34.  | M.3.3 Научно-исследовательская работа, включая научно-исследовательский семинар |   | 15  | 540   |     |       |  | 2**4* |  |  |  | 3  |    |    |   |   | 3  |    |    |   |    |    | 6 |   |    |    | 3  |  |
| 35.  | M.3.4 Производственная практика (преддипломная)                                 |   | 15  | 540   |     |       |  | 4**   |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    | 15 |  |
| ИТОГО по циклу М.3:                              |   |   | 54  | 1 944 |     |       |  |       |  |  |  | 12 |    |    |   |   |    | 12 |    |   |    | 12 |   |   |    |    | 18 |  |
| M.4 Итоговая государственная аттестация          |   |   |     |       |     |       |  |       |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    |    |  |
| 36.  | M.4.1 Государственный экзамен   |   | 1,5 | 54    |     |       |  |       |  |  |  |    |    |    |   |   |    |    |    |   |    |    |   |   |    |    | 18 |  |

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ  
РД0000000336





**ПРИЛОЖЕНИЕ 1****М 1 Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом****1 семестр**

1. ДВ.1 Письменная речь юриста (1 з.е.)
2. ДВ.1 Русский язык в деловой документации юриста (1 з.е.)

**М 2 Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом****1 семестр**

1. ДВ.1 История органов и учреждений юстиции России (3 з.е.)
2. ДВ.1 История суда России (3 з.е.)

**2 семестр**

1. ДВ.2 Правовой статус судьи (2 з.е.)
2. ДВ.2 Правосознание и стандарты поведения судей (2 з.е.)

**3 семестр**

1. ДВ.3 Медиация (3 з.е.)
2. ДВ.3 Использование специальных знаний в судопроизводстве (3 з.е.)

**4 семестр**

1. ДВ.4 Судебная практика (3 з.е.)
2. ДВ.4 Проблемы исполнения судебных актов в Российской Федерации (3 з.е.)
3. ДВ.5 Электронное судопроизводство (2 з.е.)
4. ДВ.5 Система пересмотра судебных актов в Российской Федерации (2 з.е.)

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ

## Список кафедр

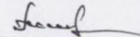


| Номер | Наименование кафедры                                     | Код |
|-------|--|-----|
| 1     | Кафедра международного права                             | 5   |
| 2     | Кафедра теории и истории права и государства             | 1   |
| 3     | Кафедра языкознания и иностранных языков                 | 6   |
| 4     | Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин | 8   |
| 5     | Кафедра государственно-правовых дисциплин                | 11  |
| 6     | Кафедра уголовно-процессуального права                   | 2   |

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ

|  | Итого                                 |       |              | ЗЕТ  |       |        | Курс 1 | Курс 2 |
|--|---------------------------------------|-------|--------------|------|-------|--------|--------|--------|
|  | Баз%                                  | Вар.% | ДВ(от Вар.)% | Мин. | Макс. | Факт   |        |        |
|  |                                       |       |              |      |       |        |        |        |
| Итого  |                                       |       |              |      |       |        |        |        |
| Итого по ООП (без факультативов)   |                                       |       |              |      |       | 124    | 62     | 62     |
| Итого по Блоку М.1, М.2  |                                       |       |              |      |       | 120    | 60     | 60     |
| Общенаучный цикл   | 25%                                   | 75%   | 31%          |      |       | 60     | 36     | 24     |
| Базовая часть  | 30%                                   | 70%   | 14%          |      |       | 10     | 8      | 2      |
| Вариативная часть  |                                       |       |              |      |       | 3      | 3      |        |
| Профессиональный цикл  |                                       |       |              |      |       | 7      | 5      | 2      |
| Базовая часть  | 24%                                   | 76%   | 34%          |      |       | 50     | 28     | 22     |
| Вариативная часть  |                                       |       |              |      |       | 12     | 11     | 1      |
| Практики, НИР  |                                       |       |              |      |       | 38     | 17     | 21     |
| Итоговая государственная аттестация  |                                       |       |              |      |       | 54     | 24     | 30     |
| Факультативы   |                                       |       |              |      |       | 6      |        | 6      |
| Доля ... занятий от объема работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем | лекционных                            |       |              |      |       | 4      | 2      | 2      |
|  | в интерактивной форме                 |       |              |      |       | 19,92% |        |        |
| Обязательные формы контроля  | ООП, факультативы (в период ТО)       |       |              |      |       | 35,27% |        |        |
|  | Контактная (ООП - физ.к.) (чистое ТО) |       |              |      |       | 10,2   | 51,8   | 51,2   |
|  | ЭКЗАМЕНЫ (Экз)                        |       |              |      |       |        | 10,1   | 10,3   |
|  | ЗАЧЕТЫ (За)                           |       |              |      |       |        | 5      | 4      |
|  | ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)                |       |              |      |       |        | 7      | 6      |
|  | КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (КП)                 |       |              |      |       |        | 6      | 5      |
|  | КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)                  |       |              |      |       |        |        |        |
|  | КОНТРОЛЬНЫЕ (К)                       |       |              |      |       |        |        |        |
|  | ОЦЕНКИ ПО РЕЙТИНГУ (Оц)               |       |              |      |       |        |        |        |
|  | РЕФЕРАТЫ (Реф)                        |       |              |      |       |        |        |        |
|  | ЭССЕ (Эс)                             |       |              |      |       |        |        |        |
| КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ (КЗ)   |                                       |       |              |      |       |        |        |        |
| РГР (РГР)  |                                       |       |              |      |       | 2      |        |        |

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ

Директор  
Заместитель директора по УВР  
Начальник УО

Гаврицкий А.В.   
Рябова М.В.   
Масатина Л.В. 

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ



## Приложение 3.

Распределение компетенций

Магистратура "Судебная власть и судебная деятельность", год начала подготовки 2018

| Индекс    | Наименование  | Формируемые компетенции |      |      |      |      |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
|-----------|---|-------------------------|------|------|------|------|------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
|           |   | общекультурные          |      |      |      |      | профессиональные |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
|           |   | ОК-1                    | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ПК-1             | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 |
| <b>M1</b> | <b>Общенаучный цикл</b>   |                         |      |      |      |      |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
| M1.Б.1.   | Философия права   | +                       | +    | +    | +    | +    |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
| M1.В.1.   | Этика юриста  | +                       | +    |      |      | +    |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
| M1.В.2.   | Теория и практика делового общения  |                         |      | +    | +    | +    |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
| M1.В.3.   | Иностранный язык в профессиональной деятельности                            |                         |      | +    | +    | +    |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
| M1.ДВ.1.  | Письменная речь юриста  |                         | +    | +    | +    |      |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
| M1.ДВ.1.  | Русский язык в деловой документации юриста                                  |                         | +    | +    | +    |      |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
| <b>M2</b> | <b>Профессиональный цикл</b>  |                         |      |      |      |      |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
| M2.Б.1    | История политических и правовых учений                                      | +                       |      | +    |      |      |                  |      | +    |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       | +     |
| M2.Б.2    | История и методология юридической науки                                     |                         |      |      |      | +    |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     | +     | +     | +     |
| M2.Б.3    | Сравнительное правоведение  |                         | +    |      | +    |      |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     |       |       | +     |
| M2.Б.4    | Актуальные проблемы организации судебной власти и судебного правоприменения | +                       |      |      |      |      |                  | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +     | +     |       |       |       |
| M2.В.1    | Организация и управление юридической деятельностью                          |                         |      |      |      | +    |                  |      |      |      |      |      |      | +    | +    |       |       |       |       |       |
| M2.В.2    | Методика правового воспитания и обучения                                    |                         | +    |      |      |      |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       | +     | +     | +     |
| M2.В.3    | Онтологические основания правосудия   | +                       |      | +    |      |      |                  |      |      |      |      |      | +    |      |      |       | +     |       |       |       |
| M2.В.4    | Судебное делопроизводство   | +                       | +    | +    |      | +    | +                |      |      |      |      |      | +    |      |      |       |       |       |       |       |
| M2.В.5    | Суд в системе разделения властей  | +                       |      | +    |      | +    |                  |      |      |      |      |      | +    |      |      |       |       |       |       |       |
| M2.В.6    | Судебная система Российской Федерации                                       | +                       |      | +    |      |      |                  |      |      |      |      |      | +    |      |      |       | +     |       |       |       |
| M2.В.7    | Применение судами Российской Федерации норм международного права            |                         | +    |      |      |      |                  |      | +    |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |
| M2.В.8    | Доказательства и доказывания в российском судопроизводстве                  | +                       |      |      |      |      |                  |      | +    |      | +    |      | +    | +    |      |       |       |       |       |       |
| M2.В.9    | Источники российского права   |                         |      | +    |      |      |                  | +    |      |      |      |      | +    | +    |      |       |       |       |       |       |
| M2.В.10   | Судебное толкование норм права  | +                       |      |      |      |      |                  |      | +    |      |      |      | +    | +    |      |       |       |       |       |       |



## Приложение 4.

## Кадровое обеспечение реализации ООП

| №  | Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу | Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору) | Должность, ученая степень, ученое звание | Перечень читаемых дисциплин  | Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации  | Сведения о дополнительном профессиональном образовании   | Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА |             |
|----|--|---|--|--|---|--|--|-------------|
|    |  |   |  |  |   |  | Контактная работа  |             |
|    |  |   |  |  |   |  | количество часов   | доля ставки |
| 1  | 2  | 3   | 4  | 5  | 6   | 7  | 8  |             |
| 1. | Власов Василий Иванович                      | Внутренний совместитель   | Профессор (д.н.), д.ф.н., профессор      | 1. Актуальные проблемы организации судебной власти и судебного правоприменения | 1. Высшее образование, История дополнительной специальностью иностранный язык, Учитель истории, обществоведения и английского языка.<br>2. Высшее образование, Юриспруденция, Магистр | 1 «Актуальные проблемы российского законодательства и судебной практике», 96 акад. часов, 2015, ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 1440<br>у<br>2. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 акад. часов, 2017, Ростовский | 30,6   | 0,04        |
|    |  |   |  | 2. Философия права   |   |  | 20,55  | 0,03        |
|    |  | Штатный   |  | 3. Сравнительное правоведение  |   |  | 20,45  | 0,03        |



|  |  |  |  |   |  |      |      |
|--|--|--|--|---|--|------|------|
|  |  |  |  | 4. Применение судами Российской Федерации норм международного права | филиал ФГБОУВО «РГУП» г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 650 у<br>3. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 814 у<br>4. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 часа, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики» г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612405314236 | 20,4 | 0,03 |
|--|--|--|--|---|--|------|------|

|    |                                |                         |  |  |   |  |      |      |
|----|--------------------------------|-------------------------|--|--|---|--|------|------|
| 2. | Власова<br>Галина<br>Борисовна | Внешний<br>совместитель | Профессо<br>р (д.н.),<br>д.ю.н.,<br>доцент | 1.<br>Онтологически<br>основания<br>правосудия | Высшее<br>образование,<br>Юриспруденция,<br>Юрист | 1. «Современные образовательные технологии как средство повышения качества учебного процесса», 74 акад. часа, 2015, НОУ ВПО «Южно-Российский гуманитарный институт», г. Ростов-на-Дон, удостоверение рег. № 253<br>2. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2016, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 329 у<br>3. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2017, ФГБОУВО «РГУП» г. Москва, удостоверение рег. № 1680 с<br>4. «Инновационные | 20,5 | 0,03 |
|----|--------------------------------|-------------------------|--|--|---|--|------|------|

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>образовательные технологии. Внедрение электронных образовательных ресурсов в образовательный процесс», 72 акад. часа, 2017, ФГБОУВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № У/492</p> <p>5. «Современные образовательные технологии как средство повышения качества учебного процесса», 74 часа, 2017, Частное учреждение высшего образования «Южно-Российский гуманитарный институт» (ЮРГИ), г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612400227053 рег. № 559</p> <p>6.»Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону,</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |                                   |      |  |  |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------|------|--|--|
|  |  |  |  |  |  | удостоверение<br>№ПП-18-188-2/1-7 | рег. |  |  |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------|------|--|--|

|    |                               |                         |  |   |   |   |   |       |
|----|-------------------------------|-------------------------|--|---|---|---|---|-------|
| 3. | Денисенко Светлана Васильевна | Внутренний совместитель | Должность – старший научный сотрудник, ученая степень – к.ю.н., ученое звание – доцент | Научно-исследовательская работа, включая научно-исследовательский семинар | <p>1. Высшее, специалитет, специальность - Юриспруденция, квалификация - юрист</p> <p>2. Высшее, бакалавриат, 030300.62, специальность - Психология бакалавр</p> <p>3. Высшее, магистратура, специальность - 40.04.01 Юриспруденция, квалификация - Магистр</p> <p>4. Высшее, специалитет, специальность - Перевод и переводоведение, квалификация - лингвист, переводчик</p> | <p>1. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 акад. часов, 2016, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 015 у</p> <p>2. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 акад. часов, 2017, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 1739 с</p> <p>3. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 821 у</p> <p>4. «Информационные технологии в</p> | 2 | 0,002 |
|----|-------------------------------|-------------------------|--|---|---|---|---|-------|

|  |  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 академических часа, 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612407196554 рег. № 7799</p> <p>5. «Эффективная система управления персоналом в организации», 40 академических часа, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р731у</p> <p>6. «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 академических часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №ПП-18-188-2/1-28</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

|    |                         |                         |  |   |  |   |   |       |
|----|-------------------------|-------------------------|--|---|--|---|---|-------|
| 4. | Кича Мария Вячеславовна | Внутренний совместитель | Должность – старший научный сотрудник, ученая степень – к.ю.н., ученое звание – не имеет | Научно-исследовательская работа, включая научно-исследовательский семинар | 1. Высшее, специалитет, специальность - Юриспруденция, квалификация - юрист<br>2. Высшее, магистратура, специальность - 40.04.01 Юриспруденция, квалификация - магистр | 1. «Актуальные проблемы российского законодательства и судебной практике», 96 акад. часов, 2015, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 1444 у<br>2. «Управление качеством образование в условиях введения ФГОС», по программе «Совершенствование подходов к оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ЕГЭ экспертами предметных комиссий Ростовской области», 18 часов, 2016, ГБОУДПО Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 61120012 1687 рег. № 4977<br>3. «Совершенствование | 2 | 0,002 |
|----|-------------------------|-------------------------|--|---|--|---|---|-------|

|  |  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>методики преподавания в организациях высшего образования», 36 академических часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение регистрации № Р 651 у</p> <p>4. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2017, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение регистрации № 1816 с</p> <p>5 «Управление качеством образования в условиях введения ФГОС», 18 часов, 2017, ГБОУДПО Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной подготовки работников образования», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 61120016 7627 рег. № 4818</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|



|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>6. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 835 у</p> <p>7. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 часа, 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 61240719 6577 рег. № 7857</p> <p>8. «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 24 часа, 2018, ЧОУВО «Ростовский институт защиты предпринимателя», г.</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

|    |                        |                      |                       |                          |  |  |       |      |
|----|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------|--|--|-------|------|
|    |                        |                      |                       |                          |  | Ростов-на-Дону, удостоверение 61240685 3350 рег. № 18-04-0677 9. «Вопросы обеспечения реализации образовательной программы 40.02.01 Право и организация социального обеспечения», 72 акад. часа, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 236 у |       |      |
| 5. | Носко Ирина Валерьевна | Внешний совместитель | Старший преподаватель | 1. Правовой статус судьи | Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Актуальные вопросы правоприменительной практики мировых судей», 72 акад. часа, 2016, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 217 у   | 18,5  | 0,02 |
|    |                        |                      |                       | 2. Мировая юстиция       |  | 2. «Вопросы обеспечения реализации образовательной программы 40.02.03 право и судебное администрирование», 72 акад. часа, 2018, ФГБОУВО «Российский государственный университет  | 16,45 | 0,02 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>правосудия», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 125 у</p> <p>3. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2018, Рф ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №Р786у.</p> <p>4. «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №ПП-18-188-2/1-6</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|    |                                   |                         |   |  |   |  |       |      |
|----|-----------------------------------|-------------------------|---|--|---|--|-------|------|
| 6. | Овчинников<br>Алексей<br>Игоревич | Внешний<br>совместитель | Профессо<br>р (д.н.),<br>д.ю.н.,<br>профессо<br>р | 1. Доказательства<br>и доказывание в<br>российском<br>судопроизводств<br>е | Высшее<br>образование,<br>Юриспруденция,<br>Юрист | 1. «Электронная<br>образовательная среда»,<br>24 ауд. часа, 2016,<br>НОУДПО «Ростовский<br>центр повышения<br>квалификации в области<br>информационных<br>технологий и связи», г.<br>Ростов-на-Дону,<br>удостоверение №<br>612404839833<br>2. «Практика<br>применения, новеллы и<br>перспективы развития<br>законодательства в сфере<br>государственного<br>контроля (надзора) и<br>муниципального<br>контроля», 40 часов, | 18,35 | 0,02 |
|    |                                   |                         |   | 2. Система<br>пересмотра<br>судебных актов в<br>Российской<br>Федерации    |   |  | 18,35 | 0,02 |

|  |  |  |  |   |  |      |      |
|--|--|--|--|---|--|------|------|
|  |  |  |  | <p>3. Юридическая техника в судебной деятельности</p> | <p>2016, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 1940 с</p> <p>3. «Оказание первичной медико-санитарной помощи в образовательных организациях», 16 ауд. часов, 2017, ЧОУ ДПО «РЦПК ИТС», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612404845908 рег. № 1143</p> <p>4. «Юридические технологии в правоприменительной деятельности», 16 ауд. часов, 2017, ЧОУ ДПО «РЦПК ИТС», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612405570698</p> <p>5. «Совершенствование профессиональных компетенций ИПС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУ ВО «РГУП» г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 863 у</p> <p>6. «Вопросы обеспечения реализации</p> | 20,4 | 0,03 |
|--|--|--|--|---|--|------|------|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>образовательной программы 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 72 акад. часа, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 243 у</p> <p>7. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2018, Рф ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №Р787у</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|    |                                  |         |   |   |  |  |       |      |
|----|----------------------------------|---------|---|---|--|--|-------|------|
| 7. | Полтавцева<br>Лариса<br>Ивановна | Штатный | Профессо<br>р (д.н.),<br>д.ю.н.,<br>профессо<br>р | 1. Теория и практика делового общения       | 1. Высшее образование, Юриспруденция, юрист                | 1. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2016, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 1968 с  | 16,45 | 0,02 |
|    |                                  |         |   | 2. Методика правового воспитания и обучения | 2. Высшее образование, Психология, Психолог. Преподаватель | 2. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 1012 у<br>3. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 часа, 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов- | 12,35 | 0,01 |

|    |                               |         |   |                                     |  |  |      |      |
|----|-------------------------------|---------|---|-------------------------------------|--|--|------|------|
|    |                               |         |   |                                     |  | <p>на-Дону, удостоверение 612405314244 рег. № 7755</p> <p>4. «Оказание первой медицинской помощи работниками образовательных учреждений», 24 часа, 2018, г. Ростов-на-Дону, ООО «РеКом», удостоверение « ПП-18-188-2/1-50.</p> <p>5. «Особенности инклюзивного образования в ВУЗе», 16 часов, 2018, г. Москва «РГУП», удостоверение №4620с</p> |      |      |
| 8. | Працко Геннадий Святославович | Штатный | Профессор (д.н.), д.ю.н., д.ф.н., профессор | 1. Суд в системе разделения властей | <p>1. Высшее образование, Философия, Философ. Преподаватель философии</p> <p>2. Высшее образование, Юриспруденция, Юрист</p> | <p>1. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2016, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, рег. № 1977 с</p> <p>2. «Педагогика профессионального образования», 2017, АНО ВО «Белгородский</p>  | 20,5 | 0,03 |



|  |  |  |  |                 |  |       |      |
|--|--|--|--|-----------------|--|-------|------|
|  |  |  |  | 2. Медиация     | университет кооперации,<br>экономики и права» г.<br>Белгород, диплом о<br>профессиональной | 20,5  | 0,03 |
|  |  |  |  | 3. Этика юриста |  | 14,45 | 0,02 |

|  |  |  |  |  |  |      |      |
|--|--|--|--|--|--|------|------|
|  |  |  |  | 4. Судебная система Российской Федерации | <p>переподготовке № 312404523260 рег. № 1-00046-10</p> <p>3. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУ ВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 875 у</p> <p>4. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612405314243 рег. № 7754</p> <p>5. «Новеллы российского права и правоприменения: публично-правовые и частно-правовые аспекты», 36 часов, 2018,</p> | 16,5 | 0,02 |
|--|--|--|--|--|--|------|------|

|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  | <p>Многоуровневой инновационной академии непрерывного образования ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет», г. Пятигорск, удостоверение № 262407679371 рег. № М-277</p> <p>6. «Психолого-педагогические аспекты инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС», 72 часа, 2018, ООО «Национальный технологический университет», г. Москва, удостоверение рег. № 18-10020</p> <p>7. «Актуальные проблемы истории и теории государства и права», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Шахты, удостоверение рег. № 59.8-24-2916</p> <p>8. «Актуальные проблемы уголовного</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  | <p>права и процесса», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Шахты, удостоверение рег. №59.8-24-2860</p> <p>9. «Информационно-образовательная среда вуза: технологии, организация, учебный процесс», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Шахты, удостоверение рег. №59.8-24-3034</p> <p>10. «Актуальные проблемы трудового права, административного права и права социального обеспечения», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Шахты, удостоверение рег. №59.8-24-2949</p> <p>11. «Оказание первой</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>помощи пострадавшему в образовательной организации», 72 часа, 2017, НОУ ДПО «Экспертно-методический центр», г. Чебоксары, удостоверение рег. №877.17</p> <p>12. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2018, Рф ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №Р796у</p> <p>13 «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №ПП-18-188-2/1-4</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

|    |                               |         |  |  |  |   |       |      |
|----|-------------------------------|---------|--|--|--|---|-------|------|
| 9. | Саркисянц Владимир Рафаэлович | Штатный | Заведующий кафедрой (д.н.), д.филол.н., доцент | 1. Иностраный язык в профессиональной деятельности | 1. Высшее образование, Филология, Учитель двух иностранных языков (английский, немецкий).<br><br>2. Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУ ВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 882 у   | 22,3  | 0,03 |
|    |                               |         |  | 2. Письменная речь юриста                          |  | 2. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 часа, 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612405314214 рег. № 7824<br><br>3. «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение о | 12,45 | 0,02 |

|     |                          |                      |                                  |                                   |  |   |       |      |
|-----|--------------------------|----------------------|----------------------------------|-----------------------------------|--|---|-------|------|
|     |                          |                      |                                  |                                   |  | повышении квалификации №ПП-18-188-2/1-84<br>4. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 учебных часов, 2018, ФГБОУ ВО «РГУП», г. Москва, Удостоверение о повышении квалификации Р799у   |       |      |
| 10. | Сачков Андрей Николаевич | Внешний совместитель | Профессор (к.н.), к.ю.н., доцент | 1. Судебная практика              | Высшее образование, Юриспруденция, юрист | 1.»Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2016, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 2016 с<br>2. «Электронная информационно-образовательная среда вуза», 36 часов, 2018, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612400007085 рег. № 1- | 18,4  | 0,02 |
|     |                          |                      |                                  | 2. Судебное делопроизводство      |  |   | 24,5  | 0,03 |
|     |                          |                      |                                  | 3. Судебное толкование норм права |  |   | 20,45 | 0,03 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>5323</p> <p>3.»Оказание первой медицинской помощи», 72 часа, 2018, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612400007007 рег. № 1-5245</p> <p>4. «Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями», 72 часа, 2018, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 61240006919 рег. № 1-5157</p> <p>5.»Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2018, Рф ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», г. Ростов-</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|



|     |                         |         |   |  |   |   |       |      |
|-----|-------------------------|---------|---|--|---|---|-------|------|
|     |                         |         |   |  |   | на-Дону, удостоверение рег. №Р800у  |       |      |
| 11. | Цечоев Валерий Кулиевич | Штатный | Заведующий кафедрой (д.н.), д.ю.н., профессор | 1. История и методология юридической науки.    | 1. Высшее образование, История, Историк, преподаватель истории и обществоведения<br><br>2. Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Правотворчество и правоприменение», 72 часа, 2015, НОУ ВПО «Северо - Кавказский гуманитарный институт», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № 256                             | 22,5  | 0,03 |
|     |                         |         |   | 2. История политических и правовых учений      |   | 2. «Актуальные проблемы российского законодательства и судебной практики», 96 акад. часов, 2015, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 1462 у | 16,55 | 0,02 |
|     |                         |         |   | 2. Источники Российского права                 |   | 3. «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном   | 18,5  | 0,03 |
|     |                         |         |   | 3. История органов и учреждений юстиции России |   |   | 20,5  | 0,03 |
|     |                         |         |   | 4. Учебная практика                            |   |   | 15    | 0,02 |

|  |  |  |  |        |  |      |       |
|--|--|--|--|--------|--|------|-------|
|  |  |  |  | 5. НИС | <p>процессе вуза», 72 учебн. часа, 2016, ФГБОУВО «Самарский государственный экономический университет», г. Самара, удостоверение № 632404082130 рег. № 40</p> <p>4. «Теория и практика инклюзивного образования», 72 часа, 2016, ФГБОУВО «Самарский государственный экономический университет», г. Самара, удостоверение № 632404081532 рег. № 16/354</p> <p>5. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2016, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 2106 с</p> <p>6. «Современные образовательные и информационно-</p> | 6    | 0,009 |
|  |  |  | 6. Производственная практика                 | 25     |  | 0,04 |       |
|  |  |  | 7. Производственная (преддипломная) практика | 50     |  | 0,07 |       |
|  |  |  | 8. Руководство ВКР                           | 30     |  | 0,04 |       |
|  |  |  | 9. ГИА                                       | 6      |  | 0,01 |       |

|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  | <p>коммуникативные технологии в условиях организации федерального государственного стандарта высшего образования», 72 часа, 2017, ГБОУВО «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)», г. Москва, удостоверение РИ № 009717 рег. № 000961</p> <p>7. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 896 у</p> <p>8. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 акад. часов, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 097 у</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>9. «Эффективная система управления персоналом в организации», 40 часов, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 136 у</p> <p>10. «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение № ПП-18-188-2/1-1</p> <p>11. «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности», 16 часов, 2018, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 4584 с</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|     |                            |                         |                                 |                                  |  |   |       |      |
|-----|----------------------------|-------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|---|-------|------|
| 12. | Швандерова Алла Робертовна | Внутренний совместитель | доцент (к.н.), к.соц.н., доцент | 1. История суда зарубежных стран | 1. Высшее образование, Философия, Философ. Преподаватель.<br><br>2. Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Правовые аспекты преподавательской деятельности в сфере высшего образования», 18 часов, 2015, Ростовский юридический институт (филиал) ФГБОУВПО «Российская правовая академия Министерства юстиции РФ» г. Ростов-на-Дону, удостоверение РЮИ № 018814 рег. № 07<br>2. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 899 у<br>3. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 часа, 2018, ГБПОУ | 19,45 | 0,02 |
|-----|----------------------------|-------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|---|-------|------|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>Ростовской области<br/>«Ростовский-на-Дону<br/>колледж связи и<br/>информатики», г.<br/>Ростов-на-Дону,<br/>удостоверение<br/>612405314238 рег. №<br/>7848</p> <p>4. «Совершенствование<br/>методики преподавания<br/>в организациях высшего<br/>образования», 36 часов,<br/>2018 г., г. Ростов-на-<br/>Дону, РФ ФГБОУВО<br/>«РГУП удостоверение<br/>рег. № Р 812 у</p> <p>5. «Эффективная система<br/>управления персоналом<br/>в организации», 40<br/>часов, 2018 г., г. Ростов-<br/>на-Дону, РФ ФГБОУВО<br/>«РГУП», удостоверение<br/>рег. № Р 737 у</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|     |                                |         |   |   |   |   |       |      |
|-----|--------------------------------|---------|---|---|---|---|-------|------|
| 13. | Шмалий<br>Оксана<br>Васильевна | Штатный | профессор<br>(д.н.),<br>д.ю.н.,<br>доцент | Организация и<br>управление<br>юридической<br>деятельностью | Высшее<br>образование,<br>Юриспруденция,<br>Юрист | <p>1. «Электронная информационно-образовательная среда и электронная библиотека система университета для использования научно-педагогическими работниками и обучающимися, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья» (09.03.01 Информатика и вычислительная техника), 20 часов, ФГБОУВО «Ростовский государственный университет путей сообщения», г. Ростова-Дону, удостоверение 612403112320 рнг. № 174</p> <p>2. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2016, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 2132 с</p> <p>3. «Электронная</p> | 12,35 | 0,02 |
|-----|--------------------------------|---------|---|---|---|---|-------|------|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>образовательная среда», 24 ауд. часа, 2016, НОУ ДОП «Ростовский центр повышения квалификации в области информационных технологий и связи», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612404839925 рег. № 647</p> <p>4. Актуальные проблемы трудового права, административного права и права социального обеспечения», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный университет», г. Шахты, удостоверение 612400002581 рег. № 59.8-24-2937</p> <p>5. Актуальные проблемы истории и теории государства и права», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный университет», г. Шахты, удостоверение 612400002450 рег. № 59.8-24-2795</p> <p>6. «Информационно-</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|



|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  | <p>образовательная среда<br/>вуза: технологии,<br/>организация, учебный<br/>процесс», 72 часа, 2017,<br/>ФГБОУВО «Донской<br/>государственный<br/>университет», г. Шахты,<br/>удостоверение<br/>612400002683 рег. №<br/>59.8-24-3046</p> <p>7. «Актуальные<br/>проблемы уголовного<br/>права и процесса», 72<br/>часа, 2017, ФГБОУВО<br/>«Донской<br/>государственный<br/>университет», г. Шахты<br/>удостоверение<br/>612400002619 рег. №<br/>59.8-24-2975</p> <p>8. Юридические<br/>технологии в<br/>правоприменительной<br/>деятельности», 18 акад.<br/>часов, 2017, НОУ ДОП<br/>«Ростовский центр<br/>повышения<br/>квалификации в области<br/>информационных<br/>технологий и связи», г.<br/>Ростов-на-Дону,<br/>удостоверение<br/>612405570694 рег. № 916</p> <p>9. «Оказание первичной</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  | <p>медико-санитарной помощи в образовательных организациях», 16 ауд. часов, 2017, ЧОУДПО «Ростовский центр повышения квалификации в области информационных технологий и связи», г. Москва, удостоверение 612404846032 рег. № 1228</p> <p>10. Оказание первой помощи пострадавшему в образовательной организации», 72 часа, 2017, НОЧУДПО «Экспертно-методический центр», г. Москва, удостоверение УПК 210300001072, рег. № 860.17</p> <p>11. Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», 600 часов, 2017, ЧОУВО «Южный университет (ИУБиП)», г. Ростов-на-Дону,</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |
|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>диплом профессиональной переподготовке 612406200047 рег. № 2721-Д</p> <p>12. «Совершенствование кадровых условий реализации модели проведения государственной аккредитации образовательной деятельности», 72 часа, 2018, ФГАОУВО «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС», г. Москва, удостоверение 180001771574 рег. № УМУ-264-2018</p> <p>13. «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности», 16 часов, 2018, г. Москва, ФГБОУ ВО «РГУП», удостоверение повышения квалификации № 4588с</p> <p>14. «Особенности инклюзивного</p> | о |  |  |
|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>образования в вузе», 16 часов, 2018, г. Москва, ФГБОУ ВО «РГУП», Удостоверение о повышении квалификации № 4633с 15. «Современные психолого-педагогические технологии образовательного процесса в вузе», 16 часов, 2018, г. Москва, ФГБОУ ВО «РГУП», Удостоверение о повышении квалификации №4657с</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|