

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Рябова Марина Валентиновна
 Должность: Первый заместитель директора Ростовского филиала
 Дата подписания: 27.11.2023 09:53:30
 Уникальный программный ключ:
 dd4b58fa15035ca2e89c9b1943a591c00e6016ee



УТВЕРЖДАЮ
 Первый заместитель директора
 Рябова М.В./
 21.09.2023 г.

План

мероприятий по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Ростовском филиале ФГБОУВО «РГУП» на 2023-2024 учебный год

№	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители
1	Организационные мероприятия			
1.1	Корректировка правовых актов Университета, регламентирующих образовательную деятельность инвалидов и лиц с ОВЗ	по мере необходимости	Проректор по УВРиМП	Первый заместитель директора Рябова М.В.
1.2	Разработка индивидуальной программы сопровождения образовательного процесса студента-инвалида или студента с ОВЗ	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Серегина Е.В. Цой Б.А. педагог-психолог
1.3	Ведение специализированного учета инвалидов и лиц с ОВЗ на этапах их поступления, обучения, трудоустройства	ежегодно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Серегина Е.В. Цой Б.А. Куприсова Л.В.
1.4	Адаптация сайта для пользователей с ОВЗ, размещение на сайте информации о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	постоянно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Пахомова С.В. Рубанов К.С.
2	Мероприятия по кадровому обеспечению и подготовке кадров			
2.1	Внесение в должностные инструкции специалистов факультетов функции ассистента (помощника), оказывающего обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь	постоянно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Серегина Е.В. Цой Б.А. Баранова Г.А.
2.2	Наличие в штате должности тьютера с целью сопровождения	по мере	Первый	Баранова Г.А.

№	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители
	образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ	необходимости	заместитель директора Рябова М.В.	
2.4	Повышение квалификации преподавателей в сфере инклюзивного образования	ежегодно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Рябова М.В. Патеева Д.Р.
2.5	Введение в штат должностей сурдопедагога или сурдопереводчика для обеспечения образовательного процесса студентов с нарушением слуха; тифлопедагога для обеспечения образовательного процесса студентов с нарушением зрения	по мере необходимости	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Баранова Г.А.
3	Мероприятия по работе с абитуриентами из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья			
3.1	Корректировка Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования на каждый учебный год в части организации приема и сопровождения вступительных испытаний инвалидов и лиц с ОВЗ	ежегодно	Проректор по УВРиМП Центральная приемная комиссия	Куприсова Л.В.
3.2	Организация профориентационной работы с абитуриентами-инвалидами	ежегодно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Куприсова Л.В. Ким Е.В.
3.3	Сопровождение вступительных испытаний для абитуриентов-инвалидов и лиц с ОВЗ. Создание специальных условий, включающих в себя возможность выбора формы вступительных испытаний (письменно или устно), возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний	ежегодно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Куприсова Л.В.
4	Мероприятия по обеспечению доступности зданий и сооружений и безопасности в них нахождения			
4.1	Обеспечение доступности прилегающей территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций. Размещение на сайте Паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры	ежегодно	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Арабаджян В.М.

№	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители
	для учебных корпусов.			
4.1.1	На доступном входе в здание привести в соответствие допустимый процент уклона пандуса в соответствии с ГОСТ Р 51261-2017 «Устройства опорные стационарные Реабилитационные» и п. 6.1.4 СП 59.13330.2020	2022-2025	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Рябов В.В.
4.1.2	Установка поручней с обеих сторон по ГОСТ Р 51261-2017 «Устройства опорные стационарные Реабилитационные» и п. 6.1.4 СП 59.13330.2020	2022-2025	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Рябов В.В.
4.1.3	Установка поручней на лестничном марше адаптируемого входа, по ГОСТ Р 51261-2017 «Устройства опорные стационарные Реабилитационные», в том числе дополнительные отдельные поручни, по обе стороны колонны у основного входа в здание в соответствии с п. 6.1.2 СП 59.13330.2020	2022-2025	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Рябов В.В.
4.2	Оборудование и поддержание в технической исправности специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ОВЗ: предусматривать возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения (в аудиториях, библиотеке и пр.)	ежегодно	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Арабаджян В.М.
4.3	Оборудование и поддержание в технической исправности санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.	ежегодно	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Арабаджян В.М.

№	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители
4.4	Оборудование и поддержание в технической исправности системы сигнализации и оповещения для студентов различных нозологий	ежегодно	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Лядова Н.А.
4.5	Оборудование и поддержание в технической исправности парковочных мест для инвалидов	ежегодно	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Рябов В.В.
5	Мероприятия по материально-техническому обеспечению образовательного процесса			
5.1	Закупка и установка звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Рубанов К.С.
5.2	Закупка брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ- синтезаторов речи и других технических средств приема- передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Рубанов К.С.
5.3	Закупка компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема- передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам.директора по АХР Арабаджян В.М.	Рубанов К.С.
6	Мероприятия по адаптации образовательных программ и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ			
6.1	Разработка адаптированных образовательных программ по направлениям подготовки ВО и СПО	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Руководители ОПОП и ШССЗ
6.2	Разработка структуры и порядка освоения дисциплины «Физическая культура» для обучающихся с различными видами нарушений	ежегодно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Химченко С.Е.
6.3	Совершенствование организации библиотечного и информационного обслуживания студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ	постоянно	Первый заместитель директора	Масловская Е.А.

№	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители
			Рябова М.В.	
6.4	Обеспечение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Серегина Е.В. Цой Б.А. Зав.кафедрами
6.5	Выбор мест прохождения всех видов практик для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом требований их доступности для данных обучающихся.	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Серегина Е.В. Цой Б.А. Кречун Н.И.
6.6	Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ОВЗ. Проведение текущей и государственной итоговой аттестаций с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ОВЗ.	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Серегина Е.В. Цой Б.А. Зав.кафедрами Масатина Л.В.
7	Мероприятия по организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий			
7.1	Использование технологических средств электронного обучения, позволяющих прием- передачу информации в доступных формах в зависимости от нозологий	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Рубанов К.С.
7.2	Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья - подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом предоставления этого материала в различных формах: инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Зав.кафедрами Масатина Л.В.
7.3	Обеспечение сочетания online и offline технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Зав.кафедрами Рубанов К.С.
8	Мероприятия по комплексному сопровождению образовательного процесса и здоровьесбережению			
8.1	Разработка мероприятий по созданию в Университете толерантной социокультурной среды	ежегодно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Кожухова Г.С.
8.2	Психолого-педагогическое сопровождение студентов-инвалидов,	ежегодно	Первый	Серегина Е.В.

№	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Исполнители
	имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации		заместитель директора Рябова М.В.	Цой Б.А. Кожухова Г.С. Педагог-психолог
8.3	Организация волонтерского движения: участие волонтеров в организации досуговых мероприятиях, в проведении внутривузовских мероприятий для студентов-инвалидов	ежегодно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Кожухова Г.С.
8.4	Установление особого порядка освоения дисциплины «Физическая культура»	ежегодно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Химченко С.Е.
8.5	Консультирование по правовым и социальным вопросам	ежегодно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Шмыгаль В.В.
8.6	Совершенствование медпункта для оказания первой медицинской помощи; оказания врачебной помощи при травмах, острых и хронических заболеваниях; осуществления лечебных, профилактических и реабилитационных мероприятий	постоянно	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Арабаджян В.М.
9.	Мероприятия по подготовке к трудоустройству и содействию трудоустройству выпускников-инвалидов и выпускников с ОВЗ			
9.1	Создание портфолио и резюме студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Серегина Е.В. Цой Б.А. Педагог-психолог
9.2	Создание базы данных реальных и потенциальных работодателей для выпускников-инвалидов	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Кречун Н.И.
9.3	Оказание консультационных услуг студентам-инвалидам по поиску работы, информирование о состоянии на рынке труда	по мере необходимости: при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Первый заместитель директора Рябова М.В.	Кречун Н.И. Серегина Е.В. Цой Б.А. Кожухова Г.С. Педагог-психолог