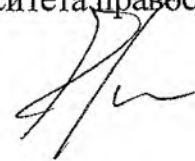


УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Российского государственного
университета правосудия



В.В. Ершов

ПОЛОЖЕНИЕ

1 ноября 2019 г. № 18

_____ 20__ г.

**О ежегодном конкурсе на лучшую
студенческую научную работу**

Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов конкурса на лучшую студенческую научную работу в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет правосудия», в том числе его филиалах (далее – Университет).

1.2. Конкурс направлен на выявление, формирование и реализацию творческого и интеллектуального потенциала студентов Университета, стимулирование и раскрытие их творческих способностей, активное привлечение студентов к участию в научных исследованиях и привитие им навыков научно-исследовательской работы в рамках учебного процесса.

1.3. В конкурсе могут принимать участие студенты и студенческие коллективы Университета (не более трех человек) любых форм обучения, направлений подготовки и специальностей.

1.4. Конкурс ежегодно объявляется приказом ректора.

1.5. На конкурс представляются законченные научно-исследовательские работы студентов, выполненные самостоятельно в рамках основных направлений научной деятельности Университета (приложение № 1).

1.6. Номинации конкурса:

1. «Административное право»;
2. «Гражданское право»;
3. «Гражданское и административное судопроизводство»;
4. «Земельное и экологическое право»;

5. «Информационное право»;
6. «История права и государства»;
7. «Конституционное право»;
8. «Международное право»;
9. «Организация судебной и правоохранительной деятельности»;
10. «Правовое обеспечение экономической деятельности»;
11. «Язык и право»;
12. «Судебная экспертиза и криминалистика»;
13. «Теория права, государства и судебной власти»;
14. «Трудовое право и право социального обеспечения»;
15. «Уголовное право»;
16. «Уголовно-процессуальное право»;
17. «Философия и социально-гуманитарные дисциплины»;
18. «Финансовое право»;
19. «Экономика и управление недвижимостью»;
20. «Экономика».

Приказом ректора об объявлении конкурса могут вводиться новые конкурсные номинации.

1.7. Руководство конкурсом осуществляет оргкомитет, состав которого утверждается приказом ректора. Членам оргкомитета предоставляется доступ ко всем материалам в системе электронного обучения «Фемида» (далее - СЭО «Фемида»).

1.8. Текущую организационную и методическую работу по проведению конкурса осуществляют деканы факультетов, заведующие кафедрами, заместители директоров филиалов по научной работе или заместители директоров филиалов, ответственные за соответствующее направление деятельности, заместители деканов, ответственные за соответствующее направление деятельности, заместитель декана очного юридического факультета по организации НИРС, отдел организации и контроля научных исследований под общим руководством проректора по научной работе и проректора по учебной и воспитательной работе.

1.9. Считать утратившим силу Положение о ежегодном конкурсе на лучшую студенческую научную работу от 28.09.15 № 32.

2. Порядок проведения конкурса, представления научных работ и их рассмотрения конкурсными комиссиями

2.1. Конкурс проводится в два тура. Сроки проведения туров и представления работ для проверки конкурсными комиссиями первого и второго туров определяются в ежегодном приказе ректора об объявлении конкурса.

2.2. В ходе первого тура отбираются лучшие научные работы студентов для участия во втором туре конкурса. Конкурсные комиссии первого тура по номинациям создаются на кафедрах после объявления

конкурса. В состав конкурсной комиссии входят научно-педагогические работники Университета в количестве от 3 до 5 человек, из числа которых заведующим кафедрой назначается председатель. Состав комиссий первого тура конкурса утверждается приказом ректора (в филиалах - директора филиала).

2.3. Для участия в первом туре конкурса конкурсант (студент) через собственный личный кабинет в СЭО «Фемида» самостоятельно выбирает место своего обучения (г. Москва или филиал) и прикрепляет по соответствующей номинации следующие документы:

1) сведения об авторе (авторах) и научном руководителе (приложение № 5);

2) аннотацию научной работы (приложение № 4);

3) сведения о научной работе (приложение № 6);

4) подписанный отзыв научного руководителя (скан в формате JPEG или PDF), в котором должны быть отражены: актуальность выбранной темы; полнота использования источников; уровень знаний; глубина владения темой; последовательность и ясность изложения; творческий характер работы; обоснованность выводов и предложений; степень самостоятельности подхода к исследованию;

5) подписанная научным руководителем справка о проверке научной работы через системы «Антиплагиат» или «Рукопункт» (скан в формате JPEG или PDF). Оригинальность работы по результатам проверки должна быть не менее 65 %.

6) научная работа (приложение № 2).

При выполнении научной работы коллективом студентов указанные документы прикрепляются через личный кабинет в СЭО «Фемида» одним из членов коллектива.

2.3.1. В случае прикрепления документов, указанных в п. 2.3, с нарушением требований настоящего Положения конкурсная комиссия имеет право отклонить эти работы от участия в конкурсе.

2.4. Члены конкурсных комиссий первого тура по номинациям изучают представленные научные работы, отзывы научных руководителей и справки о проверке научной работы через системы «Антиплагиат» или «Рукопункт» через собственные личные кабинеты в СЭО «Фемида».

Конкурсные комиссии первого тура по номинациям принимают решения о прохождении во второй тур конкурса не более двух работ по каждой номинации. Решения о прохождении или непрохождении во второй тур принимаются председателями конкурсных комиссий первого тура по номинациям в СЭО «Фемида» путем проставления соответствующих отметок по каждой научной работе.

О принятии решений о прохождении или непрохождении во второй тур студенты получают уведомления по адресу своей электронной почты, с которой связан личный кабинет в СЭО «Фемида».

Научные работы, которые не прошли во второй тур, могут быть поощрены профильной кафедрой или факультетом.

2.5. Конкурсная комиссия второго тура формируется приказом ректора на базе Университета (г. Москва), исходя из номинаций работ, прошедших во второй тур.

В состав комиссии второго тура могут входить заведующие кафедрами и ведущие ученые по основным направлениям научной деятельности Университета.

2.6. Члены конкурсной комиссии второго тура изучают прошедшие во второй тур научные работы, отзывы научных руководителей и справки о проверке научной работы через системы «Антиплагиат» или «Рукоконтекст» через собственные личные кабинеты в СЭО «Фемида».

Оценка научных работ во втором туре осуществляется по следующим критериям:

- 1 - актуальность темы работы;
- 2 - научная новизна;
- 3 - практическая значимость;
- 4 - четкая и логическая обоснованность в постановке целей и задач исследования;
- 5 - использование судебной и иной правоприменительной практики, архивных материалов, данных статистических и социологических исследований;
- 6 - оригинальность авторских идей по теме и практических рекомендаций;
- 7 - вклад в развитие научной деятельности Университета – соответствие тематики исследования основным направлениям научной деятельности Университета (приложение № 1);
- 8 - самостоятельность суждений, оценок и выводов;
- 9 - язык и стиль изложения материала;
- 10 - оформление работы.

Результат изучения и оценки научных работ отражается в конкурсном листе (приложение № 7), который составляется членом конкурсной комиссии второго тура. Данный документ прикрепляется в виде отзыва через СЭО «Фемида» при проверке каждой научной работы.

Распределение баллов:

- 95-100 баллов – Диплом I степени;
- 90-94 балла – Диплом II степени;
- 85-89 баллов – Диплом III степени;
- 60-84 балла – Благодарность ректора;
- 0-59 баллов – работа не рекомендована к награждению.

Члены конкурсной комиссии второго тура вправе рекомендовать научные работы для участия в специальных номинациях, введенных приказом ректора.

3. Научное руководство и рецензирование конкурсных работ

3.1. Руководство научными работами студентов и их рецензирование включается в нагрузку научно-исследовательской работы преподавателей Университета в соответствии с Порядком определения объема учебной нагрузки и других видов работ, распределения учебных поручений и планирования штатной численности профессорско-преподавательского состава в Университете, в том числе его филиалов.

3.2. Руководство подготовкой обучающихся к участию в внутривузовском конкурсе на лучшую студенческую научную работу учитывается при оценке эффективности деятельности профессорско-преподавательского состава Университета, в том числе его филиалов.

4. Подведение итогов конкурса

4.1. Члены конкурсной комиссии второго тура составляют сводный отчет (список) научных работ, участвующих во втором туре, с указанием набранных баллов по соответствующей номинации и представляют его в Оргкомитет. На основании данных отчетов (списков) оргкомитет составляет протокол для определения победителей и участников конкурса, не ставших победителями, но представивших работы, заслуживающих положительной оценки (приложение № 3).

4.2. По результатам проведения конкурса ректором издается приказ о подведении итогов конкурса.

4.3. Победители конкурса по каждой номинации награждаются дипломами I, II и III степеней. Благодарностью ректора Университета награждаются научные руководители студентов, победивших в конкурсе на лучшую студенческую работу, а также участники конкурса, не ставшие победителями, но представившие работы, заслуживающие положительной оценки.

4.4. Результаты конкурса могут учитываться при поступлении победителей конкурса в магистратуру и аспирантуру Университета.

4.5. Конкурсные научные работы победителей второго этапа могут быть рекомендованы:

- для участия в федеральных, региональных и иных конкурсах научных работ студентов;

- для публикации в научных журналах и сборниках научных трудов по соответствующей тематике.

Подготовка необходимой сопроводительной документации осуществляется оргкомитетом конкурса научных работ студентов Университета, отделом организации и контроля научных исследований под общим руководством и контролем проректора по научной работе и проректора по учебной и воспитательной работе.

Проект вносит:

Начальник отдела организации
и контроля научных исследований

И.Б. Стояновская

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе

В.Н. Корнев

Проректор по учебной и воспитательной работе

С.И. Пухнаревич

Проректор по финансово-экономической работе

О.В. Ермолаев

Начальник Учебно-методического управления

О.Н. Звинчукова

Начальник отдела филиалов

Т.В. Васильева

Декан факультета подготовки специалистов
для судебной системы очной формы обучения

Н.А. Марокко

Декан факультета подготовки специалистов
для судебной системы

Е.Н. Федик

Заместитель декана факультета непрерывного
образования по подготовке специалистов для
судебной системы

Е.Е. Харитоновна

Декан экономического факультета

Е.В. Мигачева

Заместитель декана очного юридического
факультета по организации НИРС

А.В. Ефимов

Председатель Студенческого научного общества

А.А. Чашина

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
научно-исследовательской работы ФГБОУВО «РГУП» на 2018-2022 гг.,
разработанные в соответствии с Постановлением
IX Всероссийского съезда судей от 8 декабря 2016 г. «Об основных итогах
функционирования судебной системы Российской Федерации и
приоритетных направлениях ее развития на современном этапе»

1. Теория и практика реализации федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России на 2013-2020 годы»
2. Теория и практика реализации решений IX Всероссийского съезда судей.
3. Теория и практика применения и толкования права.
4. Актуальные проблемы теории права и правосудия в сравнительно-правовом аспекте.
5. Парадигмы правопонимания в условиях глобализации.
6. Проблемы государственного суверенитета России.
7. Теоретические и практические проблемы форм права в условиях глобализации.
8. Правовое и индивидуальное регулирование общественных отношений.
9. Роль судебной практики в правотворчестве и правоприменении.
10. Право и язык.
11. Правовое регулирование экономических отношений.
12. Актуальные проблемы развития науки конституционного права.
13. Теория и практика судебной защиты прав и свобод человека и гражданина.
14. Теория и практика конституционного судопроизводства.
15. Проблемы соотношения международного и внутригосударственного права.
16. Теория юридического процесса.
17. Теоретические и практические проблемы права (применительно к направлениям деятельности кафедр и научных отделов).
18. Проблемы совершенствования административного судопроизводства.
19. Проблемы повышения качества и доступности правосудия.
20. Проблемы повышения авторитета судебной власти.
21. Оптимизация и законодательное определение норм судебной нагрузки судей.
22. Теория и практика разработки правовой политики государства в сфере уголовного и уголовно-процессуального права.
23. Проблемы унификации построения судебной системы Российской Федерации.
24. Правовое регулирование оптимизации статуса судей в Российской Федерации.

25. Правовая и организационная основа деятельности органов судейского сообщества.
26. Теория и практика судебно-экспертной деятельности.
27. Теоретические и практические проблемы судоустройства и судопроизводства.
28. Теоретико-прикладные проблемы информатизации судебной системы России.
29. Юридическая природа Кодекса судейской этики.
30. Теория и практика разработки правовой политики в сфере гражданского и гражданского процессуального права.
31. Правовые основы государственного кадастра и управления недвижимостью.
32. Актуальные проблемы преподавания учебных дисциплин в ВУЗе.

Требования к структуре и оформлению работ

Работа должна быть построена по общепринятой для научных трудов структуре: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, библиографический список, приложения (в случае необходимости).

На титульном листе второго экземпляра работы указывается:

- название темы конкурсной работы;
- Ф.И.О. автора;
- Факультет (филиал), курс, группа;
- сведения о научном руководителе (Ф.И.О., степень, звание);

В оглавлении должны содержаться названия глав и параграфов (пунктов) работы с указанием номера страницы.

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируются объект, предмет и указывается метод (или методы) исследования.

Основная часть должна соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать, в ней излагаются полученные результаты.

Заключение содержит основные выводы, к которым пришел автор в процессе проведенной им работы, практические рекомендации, даются возможные прогнозы.

В конце работы приводится список использованной литературы.

В приложении помещаются вспомогательные или дополнительные материалы (таблицы, графики, схемы, рисунки и т. д.).

Текст работы должен быть аккуратно напечатан, все страницы пронумерованы. Номер проставляется внизу страницы справа, на титульном листе номер страницы не проставляется.

Работы, написанные от руки и/или выполненные без соблюдения установленных требований, не принимаются.

В тексте работы необходимо использовать постраничные сноски на источники используемой информации.

Объем представленной работы - не менее 20 и не более 35 страниц печатного текста на одной стороне бумаги форматом А4 (шрифт Times New Roman, размер 14).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Конкурс научных работ студентов 20__ г.

**Отчет (список)
научных работ по номинации, участвующих во втором туре**

Номинация

(наименование)

1. На конкурс _____ г.г. поступило _____ научных работ _____ студентов, _____ студенческих коллективов.
2. Список работ:
Ф.И.О. студента, название научной работы (и т.д.), Ф.И.О. научного руководителя, количество набранных баллов.

Член комиссии _____ /Ф.И.О., должность

АННОТАЦИЯ
научной работы

1. Название
2. Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ)
3. Вуз (филиал) (полное название)
4. Объем работы: _____ с.
5. Количество приложений: _____ с.
6. Количество источников литературы: _____ ед.

Характеристика работы:

1. Цель научной работы:
2. Методы проведенных исследований:
3. Основные результаты научного исследования (научные, практические):
4. Наличие документа об использовании научных результатов (да, нет):

С В Е Д Е Н И Я
о студенте (студенческом коллективе) и его (их) научном руководителе

**СТУДЕНТ (ЕСЛИ НАУЧНАЯ РАБОТА ВЫПОЛНЕНА
СТУДЕНЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ – ПО КАЖДОМУ СТУДЕНТУ)**

1. Фамилия
2. Имя (полностью)
3. Отчество (полностью)
4. Курс
5. Факультет
6. Номер контактного телефона
7. Адрес электронной почты

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ

1. Фамилия
2. Имя (полностью)
3. Отчество (полностью)
4. Место работы (полностью)
5. Должность
6. Ученая степень
7. Ученое звание

**СВЕДЕНИЯ
о научной работе**

1. Название научной работы
2. Номинация конкурса, на которую представляется работа
3. Направление научной деятельности Университета (Приложение 1)
4. Государственный рубрикатор научно-технической информации - ГРНТИ
5. Классификация работы (фундаментальная, прикладная)
6. Возможность внедрения (да/нет)
7. Возможность опубликования (да/нет)
8. Ключевые слова.

КОНКУРСНЫЙ ЛИСТ

Название номинации:

Название работы:

Автор:

	Критерии оценки:	Оценка¹	Примечание
1	актуальность темы		
2	научная новизна		
3	практическая значимость		
4	обоснованность в постановке целей и задач исследования		
5	использование материалов практики ²		
6	оригинальность авторских идей по теме и практических рекомендаций		
7	вклад в развитие научной деятельности Университета ³		
8	самостоятельность суждений, оценок и выводов		
9	язык и стиль изложения материала		
10	оформление работы		
	Всего баллов:		

Рецензия конкурсной работы:

Выводы:

Дата

Член конкурсной комиссии

¹ До 10 баллов по каждому критерию.² Достаточность и обоснованность использования студентом (студентами) судебной и иной правоприменительной практики, архивных материалов, данных статистических и социологических исследований и т.п.³ Соответствие тематики исследования основным направлениям научной деятельности Университета (приложение № 1).

**Лист рассылки Положения о ежегодном конкурсе на лучшую
студенческую научную работу
от 01 ноября 2019 г. № 18**

	Получатель	Каб.	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Корнев В.Н., проректор по научной работе	1003			
2.	Пухнаревич С.И., проректор по учебной и воспитательной работе				
3.	Стояновская И.Б., начальник отдела организации и контроля научных исследований	802			
4.	Звинчукова О.Н., начальник УМУ				
5.	Харитоновна Е.Е., заместитель декана факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы	1103			
6.	Марокко Н.А., декан факультета подготовки специалистов для судебной системы очной формы обучения	310			
7.	Федик Е.Н., декан факультета подготовки специалистов для судебной системы	308			
8.	Мигачева Е.В., декан экономического факультета	513			
9.	Васильева Т.В., начальник отдела филиалов	1304			
10.	Ефимов А.В., заместитель декана факультета подготовки специалистов для судебной системы очной формы обучения по организации НИРС	305			
11.	Чащина А.А., руководитель Студенческого научного общества	305			
12.	Сиунов В.А., специалист по информационным ресурсам отдела информационных технологий управления информационных технологий	1203			
13.	Аветисян Алексей, специалист информационно-аналитического отдела УМУ				
	Кафедры				
14.	Заведующим кафедрами				

Лист рассылки подготовил
Специалист по обработке научной информации отдела организации и контроля научных исследований



Я.В. Василенко