



**РФ ФГБОУ ВО
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРАВОСУДИЯ»
ФАКУЛЬТЕТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

УТВЕРЖДЕНО
на заседании УМС РФ ФГБОУВО «РГУП»
протокол № 10 от «25» 06 2019г

Директор РФ ФГБОУ ВО «РГУП»



А.В. Гаврицкий

**Положение об организации проведения итоговой
аттестации при реализации программ дополнительного
профессионального образования
в РФ ФГБОУВО «РГУП»**

Ростов-на-Дону
2019 г.

Введение

Положение об организации проведения итоговой аттестации при реализации программ дополнительного профессионального образования в РФ ФГБОУВО «РГУП» направлено на совершенствование организационно-методической деятельности факультета повышения квалификации при реализации программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, а также повышения качества и уровня дополнительного профессионального образования.

Положение разработано факультетом для использования в Ростовском филиале Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» на основе методических рекомендаций Министерства образования Российской Федерации по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ, а также в соответствии с Положением «Об итоговой аттестации при реализации программ дополнительного профессионального образования в ФГБОУВО «РГУП» от 28 марта 2019 года № 4

1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", под итоговой аттестацией понимается форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.2. Формы и виды аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, трудоемкость итоговой аттестации в часах определяется программой дополнительного профессионального образования и устанавливаются учебным планом.

1. 2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей Факультета повышения квалификации, завершающих обучение по программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

1.3. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

1.4. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию признаются не окончившими программу повышения квалификации или профессиональную переподготовку, что является основанием для невыдачи им документа о дополнительном профессиональном образовании.

1.5. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в течение трех дней, следующих за днем сдачи итоговой аттестации.

1.6. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления с курсов повышения квалификации в течение трех дней с момента представления на факультет повышения квалификации медицинского заключения или другого документа от организации, направившей его на обучение, обосновывающие причины его пропуска.

1.7. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения (приложение № 1, приложение № 1.1).

1.8. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией.

2. Итоговая аттестация

при реализации программ профессиональной переподготовки

2.1. Порядок прохождения итоговой аттестации при реализации программ профессиональной переподготовки регулируется Положением «об итоговой аттестации при реализации программ дополнительного профессионального образования в ФГБОУВО «РГУП» от 28 марта 2019 года № 4.

2.2. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки проходит в форме итогового экзамена.

2.3. Слушатели считаются допущенным к итоговой аттестации в случае, если ими сданы все зачеты, оцениваемые по двухбалльной системе («Зачтено», «не зачтено»), а также сдана итоговая (выпускная) аттестационных работ, оцениваемая по четырехбалльной системе (в случае если это предусмотрено программой дополнительного профессионального образования).

2.4. Сроки сдачи зачетов устанавливаются факультетом в течение всего курса обучения, индивидуально для каждого потока слушателей и отображается в расписании.

2.5. Тематика итоговых (выпускных) аттестационных работ и вопросы итоговой аттестации определяются Факультетом повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента (далее – ФПК судей и госслужащих судов) и утверждаются Учебно-методическим советом Ростовского филиала.

2.6. Тематика итоговых (выпускных) аттестационных работ и вопросы итоговой аттестации для впервые избранных (назначенных) мировых судей направляются на согласование ФПК судей и госслужащих судов и утверждаются Учебно-методическим советом ФГБОУВО «РГУП» (г.Москва).

2.7. Итоговая (выпускная) аттестационная работа сдается слушателем не позднее, чем за 10 дней до назначенной даты итоговой аттестации.

2.8. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или возможность предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. ФПК судей и госслужащих судов оставляет за собой право не изменять перечень тематик итоговых аттестационных работ.

2.9. Для подготовки итоговой (выпускной) аттестационной работы слушателям назначаются рецензенты, которые утверждаются приказом директора РФ ФГБОУВО «РГУП». При необходимости рецензенты могут выступать в качестве консультантов.

2.10. В отношении программы «Иностранный язык» промежуточная и итоговая аттестация по результатам сдачи экзамена выставляются оценки по «четырёхбалльной» системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачеты оцениваются по двухбалльной системе («Зачтено», «не зачтено»)

2.11. Дата и время проведения итоговых аттестационных испытаний устанавливается ФПК судей и госслужащих судов по согласованию с заказчиком обучения и утверждается расписанием программы профессиональной переподготовки.

2.12. Слушатели и члены комиссии уведомляются о дате, месте и времени проведения итоговых аттестационных испытаний в соответствии с приказом об утверждении итоговой аттестационной комиссии не позднее, чем за 10 дней до установленной даты.

2.13. Результаты проведения итоговых аттестационных испытаний слушателей оформляется протоколом заседания итоговой аттестационной комиссии (приложение № 2) и ведомостью по каждому виду итоговых аттестационных испытаний (приложение № 2.1).

3. Итоговая аттестация

при реализации программ повышения квалификации.

3.1. Порядок прохождения итоговой аттестации при реализации программ повышения квалификации регулируется Положением «об итоговой аттестации при реализации программ дополнительного профессионального образования в ФГБОУВО «РГУП» от 28 марта 2019 года № 4.

3.2. В соответствии с Положением «об итоговой аттестации при реализации программ дополнительного профессионального образования в ФГБОУВО «РГУП» от 28 марта 2019

года № 4 реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией, которая может проходить в виде экзамена, зачета, защиты реферата, защиты итоговой аттестационной работы, тестирования, собеседования, опроса, круглого стола, деловой игры и иных видов, предусмотренных программой дополнительного профессионального образования.

3.3. К итоговой аттестации по завершению программы повышения квалификации допускается обучающийся, прослушавший не менее 75 % от общего объема часов программы. В случае если, объем прослушанных часов менее 75 % слушатель признается не допущенным к итоговой аттестации и отчисляется с курсов повышения квалификации.

3.4. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний определяется программой повышения квалификации и утвержденными учебными планами, а также доносится до сведения слушателей, проходящих курсы повышения квалификации.

3.5. Итоговые аттестационные испытания проводятся в последний день обучения слушателей факультета повышения квалификации.

3.6. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения РФ ФГБОУ ВО «РГУП» или на территории, предоставляемой Университету по договорам безвозмездного пользования.

3.7. Результаты проведения итоговой аттестации слушателей по программам повышения квалификации оформляются по видам итоговой аттестации при формировании аттестационной комиссии – протоколом (приложение № 3), без формирования аттестационной комиссии – ведомостью (приложение № 3.1.)

4. Итоговая аттестационная комиссия

4.1. Итоговая аттестационная комиссия создается для каждой программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки отдельно.

4.2. Председатель и состав аттестационных комиссий утверждаются приказом директора РФ ФГБОУВО «РГУП».

4.3. Состав аттестационной комиссии не может быть менее трех человек и более пяти человек. Председателем итоговой аттестационной комиссии:

- по программам повышения квалификации является директор РФ ФГБОУ ВО «РГУП»;
- по программам профессиональной переподготовки – представитель работодателя или заказчика.

4.4. Работу аттестационной комиссии и ведение протоколов обеспечивает секретарь аттестационной комиссии, выбираемый из числа сотрудников ФПК судей и госслужащих судов.

4.5. Заседания аттестационной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Решение принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов. Председательствующий обладает правом решающего голоса. Решения принимаются непосредственно после сдачи итоговых испытаний и оформляются протоколом.

4.6. Основные функции итоговых аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, требований усвоения программы, определенным РФ ФГБОУ ВО «РГУП»;

- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения программ профессиональной переподготовки права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области;

- определение уровня освоения программ повышения квалификации.

4.7. К составу итоговой аттестационной комиссии предъявляются следующие требования:

1. В отношении профессорско-преподавательского состава:

- Наличие высшего юридического образования;
- Наличие ученой степени или ученого звания не ниже кандидата и доцента соответственно.

2. В отношении представителей организаций, направляющих слушателей на обучение:

- Наличие высшего юридического образования;
- Занимаемой должности начальника отдела, заместителя председателя или директора, председателя или директора.

4.8. Отчеты председателей о работе аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии, секретарем аттестационной комиссии и хранятся в архиве университета. (приложение № 4)

5. Критерии оценки освоения программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки

5.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний в виде зачета, тестирования, собеседования, круглого стола, деловой игры выставляются отметки по двухбалльной системе - "удовлетворительно" ("зачтено"), "неудовлетворительно" ("не зачтено"). «Неудовлетворительным» признается результат, в случае, если слушатель ответил правильно менее чем на 30 % от общего числа вопросов. «Удовлетворительным» признается результат, в случае, если слушатель ответил правильно более чем на 30 % от общего числа вопросов.

5.2. По результатам сдачи экзаменов, выполнении итоговой аттестационной работы, защиты реферата, опроса - выставляются оценки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5.3. При сдаче итогового экзамена, выполнении итоговой аттестационной работы, защиты реферата, опроса, слушатели должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

5.4. отметку "отлично" заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

5.5. отметку "хорошо" заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, допустивший небольшие погрешности при ответе, не решивший задачу или практическое задание на итоговом экзамене. По итоговой аттестационной работе оценка «хорошо» ставится слушателям раскрывшим тему, но не уточнившим собственную позицию по данному вопросу, использовавшим обобщение судебной практики, но без конкретных примеров.

5.6. отметку "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. По итоговым аттестационным работам отметка "удовлетворительно" выставляется слушателям, допустившим погрешности в работе, не до конца раскрывшим выбранную тему, использовавшим частично устаревшую или недостоверную литературу, не использовавшим судебную практику в раскрытии практического вопроса.

5.7. отметка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение утверждается директором РФ ФГБОУВО «РГУП» и на заседании Учебно-методического совета РФ ФГБОУВО «РГУП» в соответствии с Положением «об итоговой аттестации при реализации программ дополнительного профессионального образования в ФГБОУВО «РГУП» от 28 марта 2019 года № 4.

6.2. Все дополнения и изменения настоящего положения влекут за собой принятие нового положения.

6.3. С момента вступления в силу настоящего положения прекращает свое действие Положение об организации проведения итоговой аттестации слушателей факультета повышения квалификации от 01 февраля 2015 года.

ВЕРХОВНЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РОСТОВСКИЙ ФИЛИАЛ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(г. Ростов-на-Дону)
(РФ ФГБОУВО «РГУП»)**

пр. Ленина, 66, г. Ростов-на-Дону, 344038 Тел./ факс.: (863)297-57-14 / факс (863)297-57-12
e-mail: priemnaja_rfrap@mail.ru ОКПО 57479382, ОГРН 1037739536768, ИНН/КПП 7710324108/616102002

_____ 20__ г. № _____
На № _____ от _____

СПРАВКА

Настоящим подтверждается, что _____, обучаясь на Факультете повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента (ФПК судей и госслужащих судов) Ростовского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. частично освоил(а) учебный план. Из _____ учебных дисциплин учебного плана прослушал(а) лекции по _____ учебным дисциплинам, в том числе:

№ п/п	Наименование учебного предмета (дисциплины)	Количество часов по учебному плану
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

Отчислен(а) приказом директора N _____ от "___" _____ 20__ года по причине _____

Директор _____ (_____)

Декан ФПК судей и госслужащих судов _____ (_____)

ВЕРХОВНЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РОСТОВСКИЙ ФИЛИАЛ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(г. Ростов-на-Дону)
(РФ ФГБОУВО «РГУП»)**

пр. Ленина, 66, г. Ростов-на-Дону, 344038 Тел./ факс.: (863)297-57-14 / факс (863)297-57-12
e-mail: priemnaja_rfap@mail.ru ОКПО 57479382, ОГРН 1037739536768, ИНН/КПП 7710324108/616102002

_____ 20__ г. № _____
На № _____ от _____

Справка

Выдана _____, о том, что он(а) прошла курсы повышения квалификации/профессиональной переподготовки на Факультете повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента (ФПК судей и госслужащих судов) как _____ с «__» _____ по «__» _____ 20__ года для _____ в объеме _____ академических часов (регистрационный номер выданного удостоверения _____).

Декан ФПК судей и госслужащих судов _____ ФИО

Исполнитель ФИО
Должность, структурное подразделение
Номер телефона, адрес электронной почты

РОСТОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента

ПРОТОКОЛ

от « ____ » _____ 20__ г.

№ _____

**заседания аттестационной комиссии
по проведению итоговых аттестационных испытаний:**

_____ (вид итогового испытания)

по программе профессиональной переподготовки

_____ (наименование программы)

Категория слушателей: _____

Период обучения: _____

Комиссия в составе:

Председатель комиссии – _____

Заместитель председателя комиссии – _____

Члены комиссии: 1. _____

2. _____

3. _____

Секретарь аттестационной комиссии – _____

СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

Председатель аттестационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя аттестационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь аттестационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

РОСТОВСКИЙ ФИЛИАЛ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента (ФПК судей и госслужащих судов)

ВЕДОМОСТЬ

от « ___ » _____ 20__ г.

№ _____

итоговой аттестации
 по программе профессиональной переподготовки

_____ (наименование программы)

Категория слушателей: _____

Период обучения: _____

Вид аттестации: _____

№ п\п	Ф.И.О. слушателя	Оценка	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Подпись(и) преподавателя(ей):

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Декан факультета _____

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

РОСТОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента (ФПК судей и госслужащих судов)

ВЕДОМОСТЬ

от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

**итоговой аттестации
по программе профессиональной переподготовки**

(наименование программы)

Категория слушателей: _____

Период обучения: _____

Вид итоговой аттестации: **итоговый экзамен**

№ п/п	Ф.И.О. слушателя	№ экзаменационного билета	Оценка	Примечание
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

Подпись(и) преподавателя(ей):

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Декан факультета _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

РОСТОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента

ПРОТОКОЛ

(при формировании аттестационной комиссии)

от « ___ » _____ 20__ г.

№ _____

**аттестационной комиссии
по результатам итоговой аттестации
программы повышения квалификации**

_____ (наименование программы)

Категория слушателей: _____

Период обучения: _____

Комиссия в составе:

Председатель комиссии – _____

Заместитель председателя комиссии – _____

Члены комиссии: 1. _____

2. _____

3. _____

Секретарь аттестационной комиссии – _____

Вид итоговой аттестации _____

СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

Председатель аттестационной комиссии _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя
аттестационной комиссии _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь аттестационной комиссии _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**РОСТОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

Факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента (ФПК судей и госслужащих судов)

ВЕДОМОСТЬ
(без формирования аттестационной комиссии)

от « ____ » _____ 20__ г. № _____

**итоговой аттестации
по программе повышения квалификации**

_____ (наименование программы)

Категория слушателей: _____

Период обучения: _____

Вид итоговой аттестации: _____

№ п/п	Ф.И.О. слушателя	Оценка	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Экзаменаторы

_____	_____
<i>(подпись)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
_____	_____
<i>(подпись)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
_____	_____
<i>(подпись)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
_____	_____
<i>(подпись)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>

РОСТОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента

ОТЧЕТ

Председателя о работе аттестационной комиссии
по программе профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации

_____ (наименование программы)

В отчете о работе итоговой аттестационной комиссии должна быть представлена следующая информация:

1. Состав итоговой аттестационной комиссии
2. Сроки работы итоговой аттестационной комиссии.
3. Количество слушателей, проходивших итоговую аттестацию.
4. Результаты проведения итоговых аттестаций.
5. Соответствие тематики итоговых аттестационных работ и их актуальность
6. Качество выполнения итоговых аттестационных работ
7. Кем осуществлялось рецензирование
8. Недостатки в профессиональной переподготовке или повышении квалификации слушателей по отдельным дисциплинам
9. Рекомендации по дальнейшему совершенствованию повышения квалификации специалистов по программе.
10. Дополнительные сведения

Председатель аттестационной комиссии
(звание, должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Декан ФПК судей и госслужащих судов



М.М. Коблева

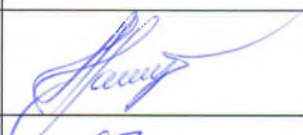
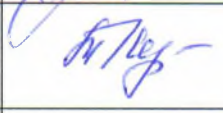
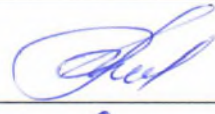
ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Специалист по учебной работе 1 категории
ФПК судей и госслужащих судов



Д.Р. Патеева

Лист ознакомления сотрудников ФПК судей и госслужащих судов:

№	ФИО	Подпись
1	Точубева Александра Александровна	
2	Кузнецова Мария Георгиевна	
3	Патеева Диана Ритмировна	
4	Мяврина Елизавета Васильевна	